**Klauzula informacyjna - Pracownicy firm zewnętrznych reprezentujący kontrahentów**

**Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), szanując Pani/Pana prywatność oraz dbając o to, aby Pani/Pan wiedziała/ł kto i w jaki sposób przetwarza Pani/Pana dane osobowe, poniżej przedstawiam informacje, które pomogą to ustalić.**

**1. Administrator Pani/Pana danych:** w Urzędzie Gminy Gostynin jest Gmina Gostynin z siedzibą w Gostyninie, ul. Rynek 26 reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin.

Z Administratorem danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem poczty elektronicznej: aod@gminagostynin.pl.

**2. Inspektor Ochrony Danych**: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się pod adresem: iod@gminagostynin.pl oraz nr telefonu: 24-236-07-54.

**3. Cele przetwarzania | podstawa prawna:**

- Wykonywanie działań zmierzających oraz koniecznych do zawarcia umowy - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) – polegająca na dbaniu o jakość dostaw przetwarzane do momentu wniesienia skutecznego sprzeciwu.

- Zgłaszanie reklamacji, ewentualnych skarg czy wniosków dot. współpracy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) – polegająca na dbaniu o jakość dostaw, dane przetwarzane przez okres 12 miesięcy lub do czasu złożenia skutecznego sprzeciwu.

- Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych art. 42 ust. 5.

**4. Okres przechowywania:**

Dane przechowywane przez okres 5 lat.

**5. Kategorie odnośne danych:**

Dane zwykłe w zakresie imienia i nazwiska oraz numerów kontaktowych.

**6. Odbiorcy:**

- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia

- Podmioty świadczące usługi pocztowe w zakresie danych kontaktowych.

**7. Przysługujące Pani/Panu prawa:**

- Prawo żądania dostępu do danych

- Prawo żądania sprostowania danych

- Prawo żądania usunięcia danych

- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania

- Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

**8. Źródło danych:**

Dane pozyskane zostały od Pani/Pana pracodawcy w celu realizacji zawartych umów.

**9. Zautomatyzowane przetwarzanie danych, profilowanie, przekazywanie do państwa trzeciego:**

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz w formie profilowania.

- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.