

wzór

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w Gostyninie, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin
pomiędzy Gminą Gostynin NIP 9710659440, REGON 611015922 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Gostynin – Edmunda Zielińskiego

przy kontrasygnacie

zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....
działającym na podstawie wpisu do

NIP REGON

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania usługę pn. „Przewóz uczniów na zajęcia lekcyjne do szkół położonych na terenie Gminy Gostynin poprzez zakup biletów miesięcznych”. Przewidywana szacunkowa liczba uczniów objętych przewozem wynosi 437 osób.

2. Zakres powyższego zadania obejmuje przewóz uczniów poprzez zakup biletów miesięcznych w ramach linii komunikacji regularnej, które swym przebiegiem umożliwiają dowóz i odwóz uczniów do szkół na zajęcia lekcyjne w dni nauki szkolnej do szkół w: Białotarsku, Sierakówku, Sokołowie, Solcu, Emilianowie, Lucieniu, Zwoleniu.

3. Pojazdy Wykonawcy uczestniczące w dowozach muszą mieć ważne polisy ubezpieczeniowe OC i NW oraz aktualne badania techniczne.

4. Szczegółowy zakres usługi będącej przedmiotem umowy został określony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 2

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Udzielenie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia,
- 2) Pełne sfinansowanie zadania poprzez realizację faktur wystawionych na podstawie odpowiednich dokumentów uzasadniających ich wartość,
- 3) Zapewnienie opiekunów dla dzieci, którzy przewożeni będą w autobusach na podstawie bezpłatnych imiennych biletów miesięcznych.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Zabieranie uczniów i opiekunów z wyznaczonych przystanków z tras, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia i przewóz do placówek oświatowych na określoną godzinę i z powrotem;
- 2) Dbłość o czystość oraz o właściwy stan techniczny pojazdów zapewniający odpowiedni komfort jazdy. W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do pojazdu nie może zalegać lód i nie mogą być one śliskie.
- 3) Wykonywanie zobowiązań umowy z należytą starannością;
- 4) Dowóz uczniów do przystanku przy szkole nie wcześniej niż 30 minut i **nie później niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć**. Czas dojazdu ucznia z domu do szkoły i z powrotem nie może przekroczyć 1 h w każdą stronę;
- 5) Zapewnienie realizacji przedmiotu zamówienia przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących bezpieczeństwo, poprawność i właściwą jakość przedmiotu zamówienia;
- 6) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją zamówienia z winy Wykonawcy;
- 7) Wykonanie przedmiotu zamówienia w ustalonych godzinach i terminach;
- 8) Ustalenie szczegółowego rozkładu jazdy i godziny tras z dyrektorami poszczególnych szkół. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany rozkładu jazdy wg. potrzeb szkół;
- 9) Zapewnienie miejsc siedzących dla wszystkich przewożonych uczniów i opiekunów;
- 10) W przypadku awarii pojazdu bezzwłocznego podstawienia innego.
- 11) Zapewnienie dowozu dzieci zgodnie z rozkładem jazdy uzgodnionym z Dyrektorami poszczególnych szkół w przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć bez dodatkowego wynagrodzenia;
- 12) Zapewnienie bezpieczeństwa osób podczas przewozu.
- 13) Realizowanie usługi dowozu dzieci pojazdami spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia;
- 14) Świadczenie usługi pojazdami spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i warunki techniczne, posiadającymi aktualne ubezpieczenie OC i NW oraz aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu.

3. Zamawiający nie dopuszcza przy realizacji przedmiotu umowy pojazdów poniżej 2005 roku

produkcji.

§ 3

1. Umowę zawiera się na czas określony: od dnia **do dnia 26.06.2020r.**
2. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojazd zastępczy, w taki sposób aby przerwa i opóźnienie spowodowane awarią autobusu nie przekroczyła minut.

§ 4

1. Wykonawca odpowiada za:
 - a) stan techniczny autokarów,
 - b) zdolność kierowcy do kierowania autokarem oraz jego stan trzeźwości.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca przy podpisaniu umowy przedkłada wykaz pojazdów, które będą wykorzystane przy realizacji przedmiotu umowy wraz z informacją o roku produkcji, ilości miejsc siedzących, numerach rejestracyjnych, polis ubezpieczeniowych i terminach badań technicznych. Wykaz stanowi załącznik do umowy.
4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się świadczyć usługę sprzętem nie starszym niż wykazany w ofercie, na podstawie której dokonano oceny ofert, oraz w wykazie o którym mowa powyżej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykazanych pojazdów w okresie świadczenia usługi.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli wykonywania umowy przez upoważnione organy i sprawdzenie stanu technicznego pojazdu, sprawdzenie dokumentów pojazdu oraz trzeźwości kierowcy a także aktualnego ubezpieczenia OC i NW.
7. W przypadku wykazania nieprawidłowości podczas kontroli przez organy upoważnione, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie: cena jednostkowa brutto za pełen bilet miesięczny:zł (słownie:), w tym podatek VAT%;
2. Dla dzieci dojeżdżających w jedną stronę Wykonawca wyda bilety miesięczne, którego koszt wynosi połowę ceny standardowego biletu miesięcznego (połówka).
3. Faktury wystawiane będą na podstawie iloczynu ceny jednostkowej i liczby dostarczonych w danym okresie rozliczeniowym imiennych biletów miesięcznych.

4. Rozliczenie za wykonanie usługi następować będzie w okresach miesięcznych po wykonaniu usługi.
5. Za realizację przedmiotu zamówienia faktury VAT wystawiane będą na Zamawiającego.
6. Zapłata następuje w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu jest ostateczne i niezmienne w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
8. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
9. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

§ 6

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy) wszystkich osób wykonujących czynności w realizacji zamówienia tj.

- w zakresie obsługi pojazdów przez kierowców dowożących i odwożących dzieci

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów,

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. adresów, nr pesel pracowników). Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) ewentualnie zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie w sprawie zamówienia publicznego. Brak złożenia przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego w terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie ww. dowodu.

§7

1. Wykonawca może przy realizacji przedmiotu umowy korzystać z podwykonawcy w zakresie określonym w złożonej ofercie.

2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.

3. Wykonawca, podwykonawca jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo na usługę w terminie 7 dni przed planowanym dniem jej zawarcia.

4. Wykonawca nie może zawrzeć umowy z podwykonawcą bez uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu umowy zawartej z podwykonawcą, poświadczonej za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

6. Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość usług objętych przedmiotem umowy a wykonywanych przez Podwykonawców.

7. W przypadku, gdy Wykonawca zlecił podwykonawcy wykonanie części usługi, do każdej faktury lub rachunku Wykonawca dołączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzające otrzymanie wszystkich należnych im kwot z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo za część zamówienia, których faktura albo rachunek dotyczy, oraz kopie faktur lub rachunków

podwykonawców potwierdzone przez podwykonawców za zgodność z oryginałem wraz z dowodami potwierdzającymi dokonanie zapłaty w wielkości odpowiadającej wysokości dostarczonych faktur lub rachunków. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów Zamawiający dokonuje zapłaty wyłącznie kwoty w stosunku, do której przedstawiono wszystkie wymagane dokumenty.

8. Termin zapłaty pozostałej części wynagrodzenia biegnie od momentu złożenia pozostałych kompletnych dokumentów.

9. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił podwykonawcy wykonania części usługi, do każdej faktury Wykonawca dołączy oświadczenie o braku zlecenia podwykonawcy wykonania części prac w ramach przedkładanego rozliczenia.

10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych przez Zamawiającego na rzecz podwykonawców.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie podjął realizacji przedmiotu umowy w obowiązującym terminie,
- 2) Wykonawca mimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego nie wykonuje zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób nie dochowuje zobowiązań umownych.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pisemnie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy, w przypadku nienależytego wykonania umowy, polegającym między innymi na:

- nie przestrzeganiu harmonogramu dowozów,
- nieutrzymaniu właściwego stanu technicznego pojazdu,
- nieprzestrzeganiu przyjętych standardów w zakresie czystości pojazdu i jego obsługi oraz kultury osobistej kierowcy,
- trzykrotnego opóźnienia w realizacji poszczególnych kursów lub niewykonania kursów.

§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20.000 zł;

- 2) w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 4 w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) w przypadku stwierdzenia podwykonawcy, który nie został zgłoszony zamawiającemu na zasadach określonych w § 7 w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy;
 - 7) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10.000 zł;
 - 10) za każdy stwierdzony przypadek niezgodności określonej w §2 ust. 3 umowy w wysokości 100 zł;
 - 11) w przypadku opóźnienia przekraczającego czas określony w §3 ust. 2 w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia.
2. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych faktur.
 4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 10

1. Ustanowionym przedstawicielem Zamawiającego będzie:
2. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w kontaktach z Zamawiającym będzie
3. Zamawiający zastrzega, iż liczba przewożonych dzieci może ulec zmniejszeniu lub

zwiększeniu w trakcie realizacji umowy.

4. Wykonawca oświadcza, iż zmniejszenie liczby dowożonych dzieci w trakcie realizacji umowy, nie będzie stanowiło podstawy wysuwania wobec Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych lub prawnych z tytułu utraconych korzyści.

§11

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu, dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego ubezpieczenia wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymaganych składek w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

2. W przypadku, gdy termin ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 upłynął w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia zamawiającemu, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia upływu terminu ubezpieczenia dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymaganych składek.

§ 12

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych tj. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

a) nastąpi zmiana osób określonych w umowie,

b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,

c) nastąpi zmiana harmonogramów przewozów uzależnionych od zmiany planów lekcyjnych, liczby dzieci, odpracowywania dni wolnych, zmiany trasy lub lokalizacji przystanków.

Powyższe zmiany treści umowy – z wyłączeniem pkt c – dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami

w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu.

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadza do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

8. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunkach Zamówienia dla przedmiotowego zamówienia.

PODPISY STRON

Zamawiający

Wykonawca

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany przepisem art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”, Gmina Gostynin, informuje, iż w celu realizacji umów z kontrahentami zbiera i wykorzystuje dane osobowe, w tym informacje o kontrahentach Gminy Gostynin.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gostynin jest Gmina Gostynin z siedzibą przy ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin. Z Administratorem Danych mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: aod@gminagostynin.pl.

Szczegółowa informacja dotycząca ochrony danych osobowych umieszczona jest na stronie <http://uggostynin.bip.org.pl/> w zakładce Ochrona Danych Osobowych pn. **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW GMINY GOSTYNIN**