



RG.271.8.2014

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... w Gostyninie, pomiędzy: Gminą Gostynin, 09-500 Gostynin, Rynek 26, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :  
Edmunda Zielińskiego – Wójta Gminy Gostynin  
kontrasygnta Patrycji Rosa – Skarbnika Gminy  
a

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....  
o następującej treści:

§1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach Projektu systemowego Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów poprzez dodatkowe zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe- Moja przyszłość, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Poddziałanie 9.1.2 do:

1) przeprowadzenia zajęć pozalekcyjnych

Z .....(część ..... zamówienia) w wymiarze ..... godzin miesięcznie (łącznie w okresach od dnia ..... do dnia 31.12.2014r. ....godzin, od dnia 01.01.2015r. do dnia 30.06.2015r. ....godzin),

2) rzetelnego prowadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację zajęć,

3) terminowego i rzetelnego sporządzania i przedkładania sprawozdań i zestawień dotyczących prowadzonych zajęć,

4) współpracy z Partnerem Projektu i wyznaczonemu /nymi przez niego asystentem / ami koordynatora, dyrektorem szkoły uczestniczącej w Projekcie oraz Liderem Projektu w zakresie związanym z prawidłową realizacją Projektu.

2. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest .....

2. Wykonawca oświadcza, że zajęcia dodatkowe w ramach projektu prowadziła będzie:

a).....

§2

Umowa jest zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do 30.06.2015r.**

§3

1. Zadania i obowiązki Wykonawcy:

- 1) realizacja przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SIWZ oraz złożoną ofertą,
- 2) opracowanie harmonogramu realizacji zajęć dodatkowych oraz uzgodnienie harmonogramu z dyrektorami szkół, w których realizowany jest projekt,
- 3) opracowanie programów i tematyki zajęć dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów szkoły podstawowej lub gimnazjum,
- 4) systematycznego prowadzenia dokumentacji związanej z prowadzeniem danego rodzaju zajęć (tj. dziennika zajęć, listy obecności),
- 5) opracowywanie i prowadzenie kart obserwacji uczniów i innej wymaganej dokumentacji dotyczącej mierzenia rezultatów projektu, bieżącej kontroli postępów dydaktycznych uczniów zajęć,



- 6) przygotowywanie i sporządzanie wymaganych sprawozdań z postępu w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 7) opracowywanie i bieżące prowadzenie kart ewidencji czasu pracy wskazujących liczbę przepracowanych godzin,
- 8) wykorzystywania w realizacji zajęć aktywizujących metod nauczania motywujących uczniów do czynnego udziału w zajęciach, informowanie o wynikach i osiągnięciach uczniów dyrektorów szkół,
- 9) ścisłej współpracy z Zamawiającym,
- 10) sprawowanie opieki nad uczestnikami podczas prowadzonych zajęć,
- 11) oznakowanie dokumentacji, prowadzenie działań informacyjno – promocyjnych zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

#### §4

Zamawiający zastrzega sobie:

- 1) prawo kontroli zgodności przebiegu czynności wykonywanych w ramach umowy z postanowieniami tej umowy, harmonogramem i założeniami projektu,
- 2) prawo kontroli i frekwencji uczestników,
- 3) prawo ewaluacji rezultatów,
- 4) prawo prowadzenia ewaluacyjnych badań ankietowych wśród uczestników zajęć.

#### §5

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości .....**zł brutto (słownie:.....)** wg poniższej kalkulacji:

a) za jedną godzinę dodatkowych zajęć z .....(część.....) przysługuje stawka w wysokości .....**zł brutto** (słownie: .....) łącznie za .....godzin zajęć, kwota .....zł brutto.

W przypadku osób fizycznych od wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający będzie potrącał obowiązkowe składki na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych i Fundusz Pracy.

2. Wynagrodzenie będzie płatne po przedłożeniu prawidłowo wypełnionego rachunku lub faktury potwierdzającego czynności, o których mowa w § 1 w terminach:

- za okres od ..... do 31.12.2014r., nie później niż do dnia 31.12.2014r.

- za okres od 01.01.2015r. do 30.06.2015r. nie później niż do dnia 05.07.2015r..

3. Podstawą do wystawienia rachunku jest prawidłowo wypełniona okresowa karta pracy przez Wykonawcę potwierdzona przez koordynatora i zatwierdzona przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie przysługuje za efektywnie przeprowadzone godziny zajęć dodatkowych.

4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wykonanie niniejszego zlecenia w terminie do 14 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminach uzależnionych od harmonogramu płatności i przekazywanych przez Instytucję Pośredniczącą transz dotacji. W przypadku braku dostępności środków Zamawiający wypłaci Wykonawcy zaległe wynagrodzenie w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania na rachunek bankowy środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji projektu.

#### §6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy – 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdą niewykonaną lub nienależycie zrealizowaną godzinę zajęć dodatkowych.



2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić 10% łącznego wynagrodzenia umownego określonego w §5 ust. 1 za odstąpienie od niniejszej umowy bez ważnego powodu.
3. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia kwoty z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Niezależnie od kary umownej, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na ogólnych zasadach określonych w Kodeksie cywilnym za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeśli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej.

#### §7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie, a nieuzasadniona przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc;
  - b) jeżeli Wykonawca swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.

#### §8

1. Przetwarzanie danych osobowych w ramach niniejszej umowy będzie się odbywać zgodnie z zasadami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i umową o dofinansowanie projektu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy danych osobowych beneficjentów ostatecznych realizowanego projektu, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy.

#### §9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian do umowy w przypadku:
  - a) aktualizacji danych Wykonawcy lub Zamawiającego poprzez zmianę nazwy firmy, formy prawnej firmy lub adresu,
  - b) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego pod warunkiem, że takiej zgody udzieli instytucja dofinansowująca i Zamawiający nie straci dofinansowania,
  - c) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu,
  - d) zmiany prowadzącego zajęcia,
  - e) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

#### §10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### §11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Integralną część niniejszej umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia, oferta Wykonawcy i oświadczenie wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY;

WYKONAWCA: