

III. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW

Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustala się na zasadach określonych w art.8 ust.3-13 ustawy o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90 c ust.2 i 3 ustawy o systemie oświaty, tj. stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym.

Należy wymienić oddzielnie każde źródło dochodu i dołączyć oświadczenie o dochodach lub zaświadczenie, np. a) zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości wynagrodzenia netto, b) odcinek renty/emerytury/wyciąg bankowy, c) decyzję w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego/rodzinnego/pielęgniacyjnego, d) zaświadczenie/nakaz z urzędu gminy potwierdzający wielkość gospodarstwa rolnego (ha przeliczeniowe), e) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające wysokość netto zasiłku dla bezrobotnych, stypendium, dodatku aktywizacyjnego, f) alimenty - wyrok sądu/przekaz pocztowy/wyciąg bankowy g) inne niewymienione.

Oświadczam, że:

wspólne gospodarstwo domowe uczniów wymienionych we wniosku składa się z następujących osób, których dochody netto w miesiącu sierpniu br. (lub wrześniu br. – jeżeli nastąpiła utrata dochodów) wyniosły:

WSPÓLNE GOSPODARSTWO DOMOWE * należy wpisać również uczniów, na których składany jest wniosek				
L.p.	Imię i nazwisko	Pokrewieństwo * ojciec, syn itp.	Źródło dochodu (np. zatrudnienie, renta, dochody z gospodarstwa rolnego, świadczenia rodzinne, zasiłek dla bezrobotnych itd.) * jeżeli nie ma – wpisać: „nie osiąga dochodów”	Wysokość [zł] dochodu netto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Łączny dochód netto				[zł]

Liczba wszystkich osób w rodzinie		Dochód netto na jedną osobę w rodzinie	[zł]
-----------------------------------	--	--	------

IV. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE * właściwe zaznaczyć

Rodzina jest pełna:

- TAK NIE

W rodzinie występuje:

- BEZROBOCIE
- NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ
- CIĘŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA
- WIELODZIETNOŚĆ
- ALKOHOLIZM
- NARKOMANIA
- INNE * (jakie)

.....

V. DYSPOZYCJA STYPENDIUM

Proszę, o przekazanie kwoty przyznanych stypendiów (refundacji) na niżej wskazane konto bankowe:

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO W POLSCE – IBAN, 26 CYFR

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VI. LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW do wniosku należy załączyć wszelkie dokumenty poświadczające dochody rodziny z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku.

LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW (oświadczeń, zaświadczeń itp.)	
---	--

VII. OŚWIADCZENIA

Świadom/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204, z późn. zm.) – „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” – oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku i załącznikach są prawdziwe.

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Gostynin o ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania na mój wniosek stypendium szkolnego.

.....
 data i podpis Wnioskodawcy

VIII. USTALENIE WYSOKOŚCI DOCHODU

*wypełnia pracownik Urzędu Gminy prowadzący sprawy stypendialne na podstawie analizy załączonych dokumentów

Łączny dochód netto osób pozostających na wspólnym gospodarstwie domowym	
--	--

Liczba <u>wszystkich</u> osób w rodzinie		Dochód netto na jedną osobę w rodzinie [zł]	
--	--	---	--

Miesięczna wysokość dochodu netto na jedną osobę w rodzinie UPRAWNIA* NIE UPRAWNIA do ubiegania się o stypendium szkolne.

* Niewłaściwe skreślić

.....
data

.....
podpis pracownika Urzędu Gminy

IX. ADNOTACJE URZĘDOWE

.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis pracownika Urzędu Gminy

Wniosek o stypendium szkolne wraz z załącznikami należy złożyć do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października w Urzędzie Gminy Gostynin, pok. nr 7.

Informację w sprawie stypendium można uzyskać pod numerem telefonu - 24 236 07 57

Klauzula informacyjna – pomoc materialna o charakterze socjalnym

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO), informujemy, że:

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Gostynin w związku z przyznawaniem świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym – stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego jest Gmina Gostynin z siedzibą przy ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin.

Z administratorem danych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: aod@gminagostynin.pl.

Inspektor ochrony danych

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@gminagostynin.pl.

Cel przetwarzania danych oraz podstawa prawna

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w zakresie przyznania stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego: tj. w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium/zasiłku szkolnego, organizacji wypłaty świadczeń, dokumentowania procesu rozpatrywania wniosku i wypłaty świadczeń, kontroli nad wydatkowaniem środków, ochrony praw i realizacji roszczeń oraz w celach archiwalnych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO i przetwarzanie jest niezbędne dla wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, które wynikają z art. 90d i 90e ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 ze zm.) oraz z uchwały Nr 245/XXXI/2013 Rady Gminy Gostynin z dnia 26 kwietnia 2013 w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 6139).

Odbiorcy danych

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których tu mowa odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) nasi pracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Gostynin przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Gmina Gostynin reprezentowana przez Wójta Gminy,
- c) inne organy administracji państwowej lub samorządowej, jeśli obowiązują nas do tego przepisy prawa,
- d) wskazany przez Panią/Pana bank w związku z realizacją płatności.

Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych wyżej celów, nie dłuższy niż do rozpatrzenia wniosku i wypłaty świadczenia, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Prawa osób

W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a) dostępu do treści danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
- b) sprostowania danych,
- c) usunięcia danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których przetwarzamy dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
- d) ograniczenia przetwarzania danych,
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których posiadamy uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie przez nas Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych.

Konsekwencje niepodania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, bez nich nie jest możliwe ani rozpatrzenie wniosku, ani wypłata świadczenia, dlatego w przypadku ich niepodania wnioski nie będzie rozpatrzony.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie

Pani/Pana dane nie będą profilowane, ani nie będą przetwarzane wyłącznie automatycznie, żadna decyzja

nie będzie podejmowana automatycznie.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis wnioskodawcy

POUCZENIE

Komu przysługuje stypendium ?

Zgodnie z art. 90b ust.3 oraz ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. - Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.) stypendium szkolne przysługuje:

- uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia;
- wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
- uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Zasady przyznania stypendium.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych może również otrzymać stypendium szkolne, lecz w ograniczonej wysokości (art. 90d ust.13 ustawy o systemie oświaty).

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.).

Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Stypendium szkolne w wyjątkowych sytuacjach może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego.

Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Termin składania wniosków

Wniosek o stypendium szkolne składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminów, o których mowa wyżej.

Zasady obliczania dochodu i dokumentowania dochodów rodziny

Od dnia 1 lipca 2011 roku:

- dokumentem potwierdzającym wysokość osiągniętych dochodów może być nie tylko zaświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów, lecz również oświadczenie, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”;

- w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów można przedłożyć oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, przy czym w takim przypadku pod oświadczeniem konieczne jest dopisanie klauzuli, o której mowa w art. 90n ust. 5a ustawy o systemie oświaty o następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

Wyciąg z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. – tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z póź. zm.

Art.6 pkt 14 - rodzina – osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Art.8.3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:

- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- 2) zasiłku celowego;
- 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) wartości świadczenia w naturze;

5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;

5a) świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 poz. 690)

6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego.

7) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2017 poz. 1851 z późn. zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.).

5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;

2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288,00 zł.

10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,

2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie

– kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

Gostynin, dnia

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wójt Gminy Gostynin

INFORMACJA O UCZNIU ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM

UWAGA: PRZED ROZPOCZĘCIEM WYPEŁNIANIA WNIOSKU PROSZĘ ZAPOZNAĆ SIĘ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ I POUCZENIEM

I. WNIOSKODAWCA

DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY * należy powtórzyć dane z wniosku		
Numer ewidencyjny PESEL	Nazwisko	Imię

II. UCZEŃ

DANE IDENTYFIKACYJNE UCZNIĄ			
Numer ewidencyjny PESEL	Nazwisko	Imię	
Data urodzenia	Imię ojca / opiekuna prawnego	Imię matki / opiekuna prawnego	
ADRES ZAMIESZKANIA * obowiązkowo wypełnić			
Gmina	Miejscowość /Ulica	Nr domu	Nr lokalu

III. INFORMACJA O SZKOLE * w której uczeń pobiera naukę

SZKOŁA * dane placówki, rodzaj (np. podstawowa, gimnazjum, średnia, itd.) oraz klasa, do której uczęszcza uczeń)		
Nazwa szkoły / Miejscowość	Rodzaj szkoły	Klasa

IV. INNE STYPENDIA

Czy uczeń otrzymuje już inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych? * właściwie zaznaczyć

TAK NIE

INNE STYPENDIUM * uzupełnić , jeżeli odpowiedź „TAK”	
Nazwa instytucji, która przyznała stypendium	
Miesięczna wysokość stypendium	Okres, na który przyznano stypendium

V. POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY

FORMY POMOCY * obowiązkowo zaznaczyć i uzupełnić wybrane pola	
1.	<p>Całkowita lub częściowa refundacja kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (w szczególności w zajęciach logopedycznych, zajęciach dla dysgrafików, dyslektyków, innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę (m.in. wyjazdy do kina, teatru, na basen, wycieczki szkolne, zielone szkoły), zajęciach rozwijających wiedzę i zainteresowania uczniów (m.in. nauka języków obcych, zajęcia muzyczne, sportowe, informatyczne) – prowadzone przez * podmiot prowadzący zajęcia</p> <p>Nazwa adres</p> <p>Rodzaj zajęć:.....</p> <p>Sposób realizacji - refundacja na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę oryginałów faktur lub innych imiennych dowodów zakupu.</p>
2.	<p>Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakup podręczników (podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, atlasów, tablic matematycznych, książek do nauki języków obcych i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, edukacyjnych programów komputerowych, plecaka, tornistra, zeszytów, długopisów, piórnika, kalkulatora, nożyczek, przyborów geometrycznych i innych artykułów i przyborów szkolnych, sprzętu komputerowego, drukarek, tuszy i tonerów do drukarek, opłata za Internet, sprzętu sportowego, np. piłki, rękawice piłkarskie, rolki, rower, kimono, itp., stroju sportowego, w którego skład mogą wchodzić: spodenki sportowe, koszulka sportowa, bluza sportowa, spodnie sportowe, dres, strój kąpielowy, czepek i okulary pływackie, klapki na basen, obuwie typu sportowego, wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę (jedna sztuka/para na semestr szkolny), stroju galowego, w którego skład może wchodzić odzież i obuwie (jeden komplet na rok szkolony), niezbędnego wyposażenia miejsca do nauki w domu: biurko, krzesło, lampka do biurka, okularów korekcyjnych, przyrządów i odzieży niezbędnych na zajęcia praktyczne realizowane w szkołach o profilu zawodowym, innych pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych (np. instrumenty muzyczne, mikroskop).</p> <p>Sposób realizacji - refundacja na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę oryginałów faktur lub innych imiennych dowodów zakupu, lub dostarczenie do rąk własnych, lub za pośrednictwem szkoły podręczników i wyposażenia (* <i>do wniosku należy wówczas dołączyć listę ze szczegółowym wykazem podręczników, wyposażenia, zgodnie w powyższym wykazem z uwzględnieniem : tytułu, autora, roku i wydawnictwa oraz listę z wykazem potrzebnych pomocy edukacyjnych (przyborów szkolnych).</i></p>
3.	<p>Całkowita lub częściowa refundacja kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w szczególności kosztów zakwaterowania, kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów)* <i> należy dołączyć zaświadczenie z internatu / bursy o kwocie odpłatności za czesne i żywienie w skali miesiąca, bilety miesięczne.</i></p> <p>Nazwa i adres ośrodka:</p> <p>Sposób realizacji - refundacja na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę oryginałów faktur, biletów miesięcznych lub innych imiennych dowodów zakupu.</p>

VI. OŚWIADCZENIE

Świadom/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2204, z późn. zm.) – „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” –oświadczam, że wszystkie powyższe dane zawarte w załączniku są prawdziwe.

.....
data i podpis Wnioskodawcy

VII. POŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU UCZNIĄ DO SZKOŁY * wypełnia dyrektor szkoły lub ośrodka

.....uczęszcza do klasy / jest słuchaczem.....
imię i nazwisko ucznia

.....
nazwa i adres szkoły lub pieczęć adresowa

.....
data i podpis Dyrektora

VIII. ADNOTACJE URZĘDOWE

.....
.....
.....
.....

.....
podpis pracownika Urzędu

.....
data

