

z dnia 31 marca 2014r.

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowych do opiniowania ofert
złożonych w otwartych konkursach ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu sportu
na terenie Gminy Gostynin**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) w związku z §4 ust. 5 Uchwały Nr 326/XLI/2014 Rady Gminy Gostynin z dnia 27 lutego 2014r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Gostynin

zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam Regulamin Pracy Komisji Konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie Zarządzenia powierzam każdorazowo Przewodniczącemu Komisji.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gostynin

Edmund Zieliński

**Regulaminu Pracy Komisji Konkursowych
do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach
ofert na wsparcie realizacji zadań z zakresu sportu
na terenie Gminy Gostynin**

§1

Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo – opiniującym powołanym w celu zaopiniowania ofert na realizację zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin.

§2

Komisja Konkursowa, powoływana przez Wójta Gminy Gostynin, składa się z dwóch członków – przedstawicieli Wójta Gminy Gostynin oraz z dwóch członków Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej Oświaty Kultury i Spraw Mieszkaniowych Rady Gminy Gostynin.

§3

1. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
3. Przewodniczący Komisji
 - a) Ustala terminy i zwołuje posiedzenie Komisji;
 - b) Organizuje prace Komisji;
 - c) Dbą o spisanie istotnych informacji i ustaleń;
 - d) Występuje na zewnątrz w sprawach dotyczących działalności Komisji.

§4

Każdy z członków Komisji informowany jest o terminie posiedzenia telefonicznie, drogą elektroniczną lub listownie, co najmniej 1 dzień przed planowanym posiedzeniem.

§5

1. Prace Komisji są prawomocne, jeżeli w posiedzenie bierze udział, co najmniej połowa jej składu.
2. Na każdym posiedzeniu Komisji sporządzana jest lista obecności.

§6

Posiedzenia Komisji są protokołowane przez członka Komisji wyznaczonego przez Przewodniczącego Komisji.

§7

Protokoły z posiedzeń Komisji Konkursowej, oświadczenia oraz inne dokumenty dotyczące prac Komisji Konkursowej przechowywane są w Urzędzie Gminy Gostynin.

§8

Komisja Konkursowa jest organem opiniodawczym w zakresie oceny oraz przedłożenia propozycji wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych w otwartym konkursie ofert przez kluby sportowe.

§9

1. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000r., Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§10

1. Komisja Konkursowa podczas obrad sprawdza i ustala, czy oferty odpowiadają wymogom formalnym – formularz oceny formalnej stanowi Załącznik Nr 3 do Regulaminu, dokonuje oceny merytorycznej oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Komisja Konkursowa, na podstawie informacji zawartych w ofertach, proponuje kwotę dofinansowania poszczególnych zadań zgłoszonych w ramach otwartego konkursu ofert.
3. Komisja, przystępując do opiniowania złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a) otwiera koperty z ofertami;
 - b) ustala, które z ofert spełniają wymogi formalne określone w ustawie z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z 2010r., Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz ogłoszeniu o konkursie;
 - c) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
 - d) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie oraz ogłoszeniu o konkursie.
4. Komisja dokonując oceny merytorycznej – formularz oceny merytorycznej ofert stanowi Załącznik Nr 4 do Regulaminu:
 - a) ocenia wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Gostynin;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów;
 - c) ocenia możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
 - d) ocenia dotychczasową współpracę wnioskodawcy z Gminą Gostynin;
 - e) ocenia poziom sportowy klubu sportowego składającego ofertę;
 - f) ocenia, czy oferent przewiduje w ramach realizacji zadania prowadzić szkolenia lub organizować współzawodnictwo oraz troszczyć się o rozwój sportu wśród dorosłych mieszkańców Gminy Gostynin.
5. Komisja Konkursowa podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
6. W przypadku równej liczby głosów „za” lub „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

§11

1. Komisja Konkursowa sporządza do każdej oferty protokół według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu. Protokół podpisują członkowie Komisji Konkursowej.
2. Przewodniczący Komisji Konkursowej sporządza z każdego posiedzenia Komisji zbiorczy formularz oceny merytorycznej ofert, stanowiący Załącznik Nr 5 do Regulaminu, który następnie przekazuje Wójtowi Gminy Gostynin.
3. Protokół powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i czasu opiniowania ofert;
 - b) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej;
 - c) nazwę zadania publicznego;
 - d) liczbę zgłoszonych ofert;
 - e) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie;
 - f) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie lub złożonych po terminie;
 - g) ważniejsze ustalenia oraz ewentualne uwagi i wnioski członków Komisji;
 - h) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem;
 - i) podpisy członków Komisji.

§12

Uczestnictwo w pracach Komisji odbywa się w ramach obowiązku służbowego. Radni Gminy Gostynin wykonują tę funkcję społecznie.

§13

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

Wójt Gminy Gostynin


Edmund Zieliński

OŚWIADCZENIE
Członka Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert
na realizację zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie *ogłoszonym w dniu..... przez Wójta Gminy Gostynin na realizację zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin:*,
..... który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

.....
(data i podpis Członka Komisji Konkursowej)

Protokół Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację
zadań z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin

.....

Nazwa zadania:.....

Nazwa i adres organizacji:.....

Kwota wnioskowana przez oferenta:

Całkowity koszt zadania zgłoszonego w ofercie:

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

PROPOZYCJA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja Konkursowa proponuje*:* – wypełnić właściwe

PRYZNAĆ dofinansowanie oferty:

Wysokość dofinansowania:.....

Uzasadnienie wyboru oferty:

.....

NIE PRYZNAĆ dofinansowania oferty:

Uzasadnienie:

.....

2. Wynik głosowania Komisji Konkursowej:

a) za dofinansowaniem oferty:

b) przeciw dofinansowaniu oferty:

c) wstrzymało się:

Podpisy Członków Komisji Konkursowej

1.

2.

3.

4.

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY
na realizację zadania z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin:

.....

| Nazwa oferenta: | | Numer oferty: | |
|--|--|---------------|-----|
| | | TAK | NIE |
| I. Wymogi formalne: | | | |
| 1. | Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert | | |
| 2. | Oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert | | |
| 3. | Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert | | |
| 4. | Oferta została podpisana przez podmioty umocowane do działania w imieniu oferenta | | |
| 5. | Do oferty dołączone są wymagane załączniki | | |
| 6. | Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zostały trwale połączone i ponumerowane | | |
| II. Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej | | | |

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.

Gostynin, dnia

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY
na realizację zadania z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin:

.....

| Nazwa oferenta: | | Numer oferty: | |
|--------------------------------|--|---------------|---------------------------|
| | | Punkty | Maksymalna liczba punktów |
| I. Wymogi merytoryczne: | | | |
| 1. | Wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Gostynin (należy uwzględnić m.in. zasięg oddziaływania projektu, ilość uczestników objętych projektem oraz rodzaj proponowanych w projekcie działań sportowych) | | 12 |
| 2. | Przedstawiona kalkulacja kosztów (należy ocenić m.in. przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego projektu, wkład własny (finansowy lub pozafinansowy) oferenta w realizację projektu - 5%) | | 14 |
| 3. | Możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę (należy uwzględnić m.in. zasoby kadrowe i rzeczowe oferenta, doświadczenie w wykonywaniu podobnych zadań, czytelność i adekwatność budżetu projektu) | | 10 |
| 4. | Dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z Gminą Gostynin (należy ocenić m.in. rzetelność i terminowość wykonywania zadań oraz rozliczania i sprawozdawania się z dotacji. Nowopowstałe kluby sportowe lub te ubiegające się o dotację po raz pierwszy, otrzymują maksymalną ilość punktów). | | 6 |
| 5. | Poziom sportowy klubu (należy uwzględnić m.in. poziom rozgrywek, wyniki/osiągnięcia klubu) | | 11 |
| 6. | Szkolenie, uczestnictwo we współzawodnictwie oraz troska o rozwój sportu wśród dorosłych mieszkańców Gminy Gostynin | | 12 |
| RAZEM: | | | 65 |

Podpis członka Komisji:

1.

Gostynin, dnia

ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT
na realizację zadania z zakresu sportu na terenie Gminy Gostynin:

.....

| L.p. | Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej | Ocena (liczba punktów) | | |
|----------------------|--|------------------------|-------------|-------------|
| | | Oferta nr 1 | Oferta nr 2 | Oferta nr 3 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| Suma punktów: | | | | |

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.

Gostynin, dnia