

w sprawie: określenia zasad za zajęcie nieruchomości komunalnych, stanowiących drogi wewnętrzne zlokalizowanych na terenie Gminy Gostynin

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 260 z późn. zmianami), art. 11 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.), art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Z 2013r., poz. 594 z późn. zm.),

**Wójt Gminy Gostynin
zarządza, co następuje:**

§1

Zasady określone niniejszym zarządzeniem dotyczą nieruchomości komunalnych stanowiących drogi wewnętrzne (niezaliczone do żadnej kategorii dróg publicznych) zlokalizowanych na terenie Gminy Gostynin.

§2

Zasady zajęcia nieruchomości komunalnych stanowiących drogi wewnętrzne na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną, określone zostały w **załączniku nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§3

1. Zajęcie nieruchomości komunalnych stanowiących drogi wewnętrzne na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną jest odpłatne, na podstawie umowy cywilno prawnej, zawartej przez Gminę Gostynin.
2. Zasady ustalania oraz wysokości czynszu z tytułu zajęcia nieruchomości komunalnych stanowiących drogi wewnętrzne, określone zostały w **załączniku nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§4

Wzory pism w sprawie zajęcia nieruchomości komunalnych stanowiących drogi wewnętrzne, zlokalizowanych na terenie Gminy Gostynin, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg określają załączniki:

Załącznik nr 3 – wniosek na prowadzenie robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,

Załącznik nr 4 – wniosek na umieszczenie na nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną urządzeń infrastruktury technicznej lub obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

Załącznik nr 5 – wniosek na umieszczenie na nieruchomości komunalnej stanowiącej drogi wewnętrznej reklamy.

§5

Zawiadomienie o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania nieruchomościami komunalnymi stanowiącymi drogi wewnętrzne, stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego zarządzenia.

§6

Wniosek o wydanie zgody na lokalizację, przebudowę zjazdu z nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną, stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego zarządzenia.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gostynin

Edmund Zieliński



ZASADY ZAJMOWANIA NIERUCHOMOŚCI KOMUNALNYCH STANOWIĄCYCH DROGI WEWNĘTRZNE

§1

Zajęcie nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilno prawnej, zawartej przez Gminę Gostynin, reprezentowaną przez Wójta Gminy Gostynin

z zajmującym nieruchomość, w celu:

- 1) prowadzenia robót,
- 2) umieszczania urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania nieruchomością,
- 3) umieszczania obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania nieruchomością oraz reklam,
- 4) zajęcia nieruchomości na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§2

1. Zajęcie nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy cywilno - prawnej i na warunkach określonych w tej umowie.

2. Zajęcie nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną bez zawarcia umowy cywilno - prawnej uzasadnia skierowanie sprawy na drogę postępowania sądowego.

§3

1. Zajmujący nieruchomość przed planowanym jej zajęciem składa wniosek o wydanie zgody na zajęcie nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie nieruchomości,
- 2) cel zajęcia nieruchomości,
- 3) lokalizację i powierzchnię zajęcia nieruchomości, a w przypadku reklam, powierzchnię reklamy,
- 4) planowany okres zajęcia nieruchomości.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć:

1) Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia nieruchomości, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów,

2) Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika.

3. W przypadku zajęcia nieruchomości w celu umieszczenia urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania nieruchomością stanowiącą drogę wewnętrzną, do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć dodatkowo:

1) Kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki uzgodnionego w ZUD i zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno - budowlanej,

2) Uzgodnienie z właścicielem nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego.

Wzór wniosku określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

4. Wzór wniosku o zajęcia nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną w celu prowadzenia robót **stanowi załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

5. Wniosek o zajęcie nieruchomości w celu prowadzenia robót należy złożyć z co najmniej

trzytygodniowym wyprzedzeniem.

6. Zajmujący nieruchomość zawiadamia właściciela nieruchomości o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną do poprzedniego stanu użyteczności, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia nieruchomości.

7. Właściciel nieruchomości dokonuje niezwłocznie odbioru zajmowanego odcinka nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną, sporządzając protokół odbioru.

8. Wzór wniosku o zajęcie nieruchomości w celu umieszczenia reklam **stanowi załącznik nr 5** do niniejszego zarządzenia.

9. Wzór wniosku o wydanie zgody na lokalizację, przebudowę zjazdu z nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną, **stanowi załącznik nr 7** do niniejszego zarządzenia.

§4

W przypadku awarii urządzeń na nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia właściciela nieruchomości o zajęciu działki w związku z awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia nieruchomości. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

Wójt Gminy Gostynin

Edmund Zieliński

STAWKI OPŁAT CZYNSZU ZA ZAJĘCIE NIERUCHOMOŚCI KOMUNALNYCH STANOWIĄCYCH DROGI WEWNĘTRZNE

§ 1

Ustala się stawki czynszu za zajęcie nieruchomości stanowiących drogi wewnętrzne zlokalizowane na terenie Gminy Gostynin w celu:

- 1) prowadzenia robót,
- 2) umieszczania urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania nieruchomością,
- 3) umieszczania obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania nieruchomością oraz reklam,
- 4) zajęcia nieruchomości na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§ 2

1. Za zajęcie 1 m² powierzchni nieruchomości komunalnej stanowiących drogi wewnętrzne, o których mowa w §1, ustala się następujące stawki czynszu za każdy dzień zajęcia:

- | | |
|--|-----------------|
| 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości | – 1,22 zł + VAT |
| 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości | – 3,25 zł + VAT |
| 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni | – 6,10 zł + VAT |

2. Stawki określone w ust. 1, pkt 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i poboczy.

3. Do elementów nieruchomości stanowiących drogę wewnętrzną nie wymienionych w ust. 1 i 2

ustala się stawkę czynszu za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości – **0,81 zł + VAT**

4. Za zajęcie 1 m² nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną o nawierzchni gruntowej – **1,63 zł + VAT**

5. Zajęcie nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie nieruchomości przez 1 dzień.

6. Czynsz pobiera się również, bez uprzedniego zawarcia umowy, za zajęcie nieruchomości w celu likwidacji awarii urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania nieruchomością.

§3

1. Za zajęcie nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną, w celu, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni działki zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – **36,59 zł, + VAT**
- na obiekcie inżynierskim – **130,08 zł. + VAT**

2. Stawki czynszu rocznego w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia na nieruchomości. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia.

§4

1. Za zajęcie nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną, w celu, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące stawki czynszu za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni działki zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego, niezwiązanego z potrzebami zarządzania nieruchomością – **0,41 zł. + VAT**

2. Za każdy dzień umieszczenia na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną reklam, ustala się stawkę czynszu za 1 m² powierzchni reklamy w wysokości – **1,63 zł. + VAT**

§5

Zajęcie nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną o powierzchni mniejszej niż 1 m² lub powierzchni działki zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1 m² jest traktowane jak zajęcie 1 m² nieruchomości.

§6

Za wejście na nieruchomość komunalną stanowiącą drogi wewnętrzne bez zezwolenia właściciela, bez zawarcia z nim umowy na zajęcie nieruchomości, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia nieruchomości, właściciel może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

Wójt Gminy Gostynin

Edmund Zieliński

.....
.....

.....

.....
(miejsowość, data)

.....
Imię i nazwisko, adres lub
nazwa i siedziba wnioskodawcy

WÓJT GMINY GOSTYNIN

WNIOSEK

o wydanie zgody na prowadzenie robót na nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną

1. Cel zajęcia
nieruchomości

Miejscowość.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

2. Planowany okres zajęcia nieruchomości od..... do.....

Za okres końcowy zajęcia nieruchomości uważa się dzień przywrócenia do stanu pierwotnego działki i przekazania jej protokołem odbioru.

3. Powierzchnia zajętej nieruchomości

a) nieruchomość o nawierzchni utwardzonej* m²

b) nieruchomość o nawierzchni gruntowej* m²

c) pozostałe elementy nieruchomości* m²

Zajęcie terenu obejmuje: wykop, odkład gruntu, gromadzenie materiałów, ustawienie sprzętu itp.

4. Metoda prowadzenia robót.....
.....

5. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie robót

.....
.....

(imię, nazwisko, adres, telefon)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
2. Pełnomocnictwo jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika*.
3. Inne

* - niepotrzebne skreślić

**Prawidłowość danych wniosku
potwierdzam własnoręcznym podpisem**

.....
(podpis Wnioskodawcy)

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

Imię i nazwisko, adres lub
nazwa i siedziba wnioskodawcy

WÓJT GMINY GOSTYNIN

WNIOSEK

*o wydanie zgody na umieszczenie na nieruchomości komunalnej stanowiącej drogę wewnętrzną
urządzeń infrastruktury technicznej lub obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami
zarządzania oraz prawa do dysponowania nieruchomością na czas inwestycji dla działki nr
obręb.....*

1. Cel zajęcia nieruchomości.....
.....
(rodzaj urządzenia, obiektu - opis)

2. Miejscowość, ulica:.....
.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

3. Powierzchnia rzutu poziomego urządzenia/obiektu budowlanego* zajętej nieruchomości
a) urządzenia infrastruktury technicznej*m²
b) obiektu budowlanego*m²

4. Urządzenie/obiekt budowlany umieszczany na okres określony* od dnia..... do dnia.....
na czas nieokreślony*

5. Inwestorem budowy powyższego urządzenia/obiektu budowlanego*, który będzie obciążany
opłatami z tytułu umieszczenia urządzenia/obiektu budowlanego* na nieruchomości jest

.....

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
2. Uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej/obiektu budowlanego* niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym,

3. Kserokopia załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki uzgodnionego w ZUD i zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej,
4. Pełnomocnictwo jeżeli inwestor reprezentowany jest przez pełnomocnika*,
5. Inne.....

* - niepotrzebne skreślić

**Prawidłowość danych wniosku
potwierdzam własnoręcznym podpisem**

.....
(podpis Wnioskodawcy)

.....

.....

.....
(miejsowość, data)

.....
Dane właściciela / zarządcy urządzenia

WÓJT GMINY GOSTYNIN

ZAWIADOMIENIE

Zawiadamiam, że w związku z awarią urządzenia
(rodzaj urządzenia)

niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną, dokonano zajęcia działki:

1. Miejsowość, ulica:

.....
(dokładna lokalizacja, obręb, nr działki)

2. Data rozpoczęcia robót....., data zakończenia robót.....

3. Powierzchnia zajętej nieruchomości

- a) nieruchomość o nawierzchni utwardzonej*m²
b) nieruchomość o nawierzchni gruntowej*m²
c) pozostałe elementy nieruchomości*m²

Zajęcie terenu obejmuje: wykop, odkład gruntu, gromadzenie materiałów, ustawienie sprzętu itp.

4. Osoby odpowiedzialne za prowadzenie robót, oznakowanie i przywrócenie działki do stanu poprzedniego:

.....
.....

Załączniki:

Plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego.

* - niepotrzebne skreślić

.....
Podpis właściciela / zarządcy urządzenia

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
/imię i nazwisko, adres/

nr tel.

Wójt Gminy Gostynin
ul. Rynek 26
09-500 Gostynin

Wniosek o wydanie zgody na lokalizację zjazdu z nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną

Zwracam się z prośbą o wydanie zgody na lokalizację **zjazdu** indywidualnego/publicznego* z nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną oznaczonej działką nr w miejscowości na działkę prywatną o nr zlokalizowaną w miejscowości gm. Gostynin.

Załączniki:

- 1) *Kopia mapy zasadniczej danego terenu zawierająca informację o sposobie włączenia do drogi – propozycja lokalizacji zjazdu.,*
- 2) *Kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (aktualne wypisy z ewidencji gruntów, kopia aktu notarialnego-oryginał do wglądu),*
- 3) *Jeżeli wnioskodawca posługuje się pełnomocnictwem należy do wniosku dołączyć kopię pełnomocnictwa oraz dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za udzielenie pełnomocnictwa,*

....., dnia
(miejscowość) (data)

.....
/podpis/

*** właściwe zakreślić**

Uwagi:

Opłaty skarbowe można wносить gotówką w kasie Urzędu Gminy Gostynin, ul. Rynek 26 09-500 Gostynin lub bezgotówkowo na konto : PKO BP 03 1020 3974 0000 5802 0235 8604 z zaznaczeniem, że jest to: „Opłata skarbowa - zjazd publiczny” lub „Opłata skarbowa – pełnomocnictwo”.