

Uchwała Nr 326/XLI/2014
Rady Gminy Gostynin
z dnia 27 lutego 2014r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Gostynin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127 poz. 857 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) Rada Gminy Gostynin uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Gostynin w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Gostynin.
2. Celem publicznym, jaki zamierza osiągnąć Gmina Gostynin w zakresie sportu jest:
 - 1) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
 - 2) osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
 - 3) poprawa kondycji fizycznej mieszkańców gminy przez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
 - 4) promocja sportu i aktywnego trybu życia;
 - 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy.

§ 2.

1. Finansowanie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie realizowane w formie dotacji celowej dla klubów sportowych.
2. Środki finansowe na wsparcie rozwoju sportu określane są corocznie w uchwale budżetowej Gminy.
3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.).

§ 3.

1. Dotację celową mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie Gminy Gostynin niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu, o którym mowa § 1 ust. 2.
2. Dotacja celowa może być przeznaczona na:
 - 1) organizowanie zawodów sportowych na terenie gminy,
 - 2) zakup sprzętu i strojów sportowych,
 - 3) finansowanie opłat startowych i wpisowych związanych z udziałem w zawodach sportowych,
 - 4) pokrycie kosztów transportu związanych z uczestnictwem w zawodach sportowych,
 - 5) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - 6) wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
 - 7) pokrycie kosztów delegacji sędziowskiej.

§ 4.

1. Organem przyznającym dotację z zakresu sportu jest Wójt.
2. W celu wyboru wniosków, Wójt zarządza konkurs, w którym określa:
 - 1) realizowane zadanie z zakresu sportu;
 - 2) wysokość środków przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu;
 - 3) warunki merytoryczne i finansowe jakie powinien spełniać każdy ze złożonych wniosków;
 - 4) termin składania wniosków.
3. Ogłoszenie zamieszcza się na okres 7 dni w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz na stronie internetowej Gminy.
4. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.
5. W celu oceny złożonych wniosków, Wójt Gminy Gostynin powołuje Komisję Konkursową.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:
 - 1) wpływ projektu na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy,
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów;
 - 3) możliwość realizacji zadania przez podmiot;
 - 4) dotychczasową współpracę podmiotu z Gminą,
 - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych na zadania realizowane w danym konkursie.
7. Decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Gostynin w ramach środków zaplanowanych na ten cel w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 5.

1. Komisja konkursowa powoływana jest przez Wójta w drodze zarządzenia.

2. Komisja po rozpatrzeniu wniosków przedkłada Wójtowi opinię dotyczącą złożonych wniosków oraz proponowaną wysokość dotacji dla poszczególnych klubów biorąc pod uwagę ilość złożonych wniosków i możliwości finansowe Gminy.
3. Wójt dokonuje wyboru wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na wybrany projekt, a następnie zawiadamia zainteresowane podmioty.

§ 6.

1. Dotacja będzie udzielana po podpisaniu pomiędzy Gminą, a klubem sportowym umowy na udzielenie dotacji celowej, jej postanowienia określone są w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
2. Dotacja może być wypłacona jednorazowo lub w transzach, co każdorazowo regulować będzie umowa pomiędzy Gminą, a klubem sportowym.
3. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzieloną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Gminy na zasadach, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 7.

1. W terminie określonym w umowie, klub sportowy rozlicza się z wykorzystanej dotacji oraz z wykonania projektu.
2. Rozliczenie dokonywane jest poprzez przedłożenie do Urzędu prawidłowo wypełnionego druku, według załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gostynin.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Bronisław Lewandowski

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(miejscowość i data)

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI CELOWEJ

NA WSPARCIE PROJEKTU SPORTOWEGO

POD NAZWĄ

I. Dane Wnioskodawcy

1) pełna nazwa.....

2) forma prawna.....

3) data rejestracji / numer właściwego rejestru.....

4) dokładny adres:

miejscowość.....ul.....

gmina.....powiat.....

5) tel.....faks.....

6) nazwa banku i numer rachunku.....

7) nazwiska i imiona oraz funkcje statutowo upoważnionych osób do reprezentowania podmiotu
i zawierania umów

.....

8) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących realizacji projektu
(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

II. Opis projektu.

1) Nazwa projektu:

.....
.....
.....

2) Miejsce i czas realizacji projektu:

.....
.....
.....

3) Zakładane cele realizacji projektu:

.....
.....
.....

4) Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji projektu:

.....
.....
.....
.....
.....

5) Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów) :

.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu.

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania) | Koszt całkowity (w zł) | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł (w zł) |
|---------------|---|------------------------------|--|--|
| | | | | |
| Ogółem | | | | |

2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

1)

| Źródło finansowania | zł | % |
|---------------------------|----|-----|
| Wnioskowana kwota dotacji | | |
| Środki własne w tym: | | |
| Finansowe: | | |
| Niefinansowe: | | |
| Łączny koszt projektu | | 100 |

2) Informacja dotycząca rzeczowego wkładu własnego i zasobów kadrowych - jako czynników przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zadania:

.....
.....

V. Inne ważne informacje z punktu widzenia realizacji projektu:

.....
.....

Oświadczam (-my), że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
- 2) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- 1) Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
- 2) Sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok.
- 3) Statut.

Poświadczenie złożenia wniosku

.....
.....

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

.....

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE / KOŃCOWE) Z WYKONANIA ZADANIA Z ZAKRESU PROJEKTU
SPORTOWEGO POD NAZWĄ**
(nazwa zadania)

w okresie oddo

określonego w umowie zawartej w dniu

pomiędzy:

..... a

(nazwa organu zlecającego)

(nazwa wnioskodawcy)

I. Sprawozdanie merytoryczne.

1) Opis zrealizowanych działań.

.....
.....
.....
.....
.....

II. Sprawozdanie z wykonania wydatków.

1) Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł):

| Lp. | Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania) | Całość zadania (zgodnie z umową) | | | Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania | | |
|--------|---|----------------------------------|------------------|--|---|------------------|--|
| | | koszt całkowity | z tego z dotacji | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł | koszt całkowity | z tego z dotacji | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł |
| | | | | | | | |
| Ogółem | | | | | | | |

2) Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

| Źródło finansowania | Całość zadania (zgodnie z umową) | | Bieżący okres sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji zadania | |
|-----------------------|----------------------------------|-----|--|-----|
| | zł | % | zł | % |
| Kwota dotacji | | | | |
| Środki własne w tym: | | | | |
| Finansowe: | | | | |
| Niefinansowe: | | | | |
| Łączny koszt projektu | | 100 | | 100 |

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

3) Zestawienie faktur (rachunków):

| Lp. | Numer dokumentu księgowego | Numer pozycji kosztorysu | Data | Nazwa wydatku | Kwota (zł) | Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł) |
|-----|----------------------------|--------------------------|------|---------------|------------|---|
| | | | | | | |

III. Dodatkowe informacje:

Oświadczam (-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Poświadczenie złożenia sprawozdania:

.....

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 27 ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z póź. zm.) tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu stanowi zadanie własne jednostek samorządu terytorialnego. W związku z tym organ stanowiący – Rada Gminy Gostynin, może określić w drodze uchwały warunki i tryb finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Gostynin. Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi realizację procedur w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkańców w zakresie sportu i szeroko pojętej kultury fizycznej.