

**Program Współpracy Gminy Gostynin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami,  
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Gostynin,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Gostynin,
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Gostynin,
- 4) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację pozarządową oraz podmiot, o którym mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 571)
- 5) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych realizowanych przez gminę,
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 7) ustawie o zdrowiu – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1608),
- 8) ustawy o sporcie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048),
- 9) Programie – należy przez to rozumieć niniejszy program.

**§ 2**

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie Gminy i/lub na rzecz jej mieszkańców.

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§ 3**

Celem głównym programu jest realizacja zadań własnych Gminy, mająca na celu poprawę jakości życia mieszkańców Gminy Gostynin poprzez realizację zadań publicznych Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## **§ 4**

Celami szczegółowymi programu są m.in.:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego,
- 2) zwiększanie udziału mieszkańców w życiu społecznym,
- 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 4) współdziałanie gminy i Organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków z funduszy krajowych i międzynarodowych,
- 5) wspieranie oraz powierzanie Organizacjom pozarządowym zadań publicznych,
- 6) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących i powstawania nowych Organizacji pozarządowych,
- 7) umocnienie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do ich realizacji.

## **Rozdział III**

### **Zasady współpracy**

## **§ 5**

Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) partnerstwa - współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 4) efektywności - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań,
- 5) jawności i uczciwej konkurencji - rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

## **Rozdział IV**

### **Podmioty współpracy**

## **§ 6**

Podmiotami realizującymi współpracę są:

- 1) Rada Gminy, jako organ stanowiący i Wójt, jako organ wykonawczy,
- 2) właściwe komórki organizacyjne Urzędu Gminy i inne jednostki organizacyjne Gminy, które podejmują na bieżąco współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie działania określonego ich regulaminem lub statutem,

- 3) Organizacje pozarządowe.

## **Rozdział V**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 7**

1. Współpraca odbywać się będzie w sferze zadań publicznych obejmujących zadania własne Gminy w zakresie:
  - 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
  - 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - 3) kultury sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
  - 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
  - 6) promocji i organizacji wolontariatu.
2. Wójt Gminy Gostynin może, na wniosek podmiotu programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w roku 2024, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Gminy Gostynin i w uzgodnieniu z Organizacjami pozarządowymi.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania**

#### **§ 8**

Priorytetowymi zadaniami publicznymi gminy Gostynin w roku 2024 są:

- 1) realizowane na podstawie ustawy, tj.:
  - a) wspieranie przedsięwzięć popularyzujących folklor i kultywujących tradycję, ze szczególnym uwzględnieniem nauki tańca i pieśni ludowych, skierowanych w szczególności do dzieci i młodzieży (40 000,00 zł);
  - b) wspieranie wydarzeń integrujących środowisko kobiet, pielęgnowających polskość oraz podnoszących świadomość obywatelską i kulturową (30 000,00 zł);
- 2) realizowane na podstawie ustawy o zdrowiu oraz Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Programów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy, tj.:
  - a) rozwijanie prawidłowych postaw społecznych u dzieci i młodzieży oraz zagospodarowania wolnego czasu i przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez prowadzenie programów profilaktycznych dot. przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomani i przemocy skierowanych do dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych w ramach tzw. profilaktyki uniwersalnej tj. adresowanych do całych grup (populacji) (100 000,00 zł);
- 3) realizowane na podstawie ustawy o sporcie oraz uchwały Nr 326/XLI/2014 Rady Gminy Gostynin z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Gostynin, tj.:
  - a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz podnoszenia sprawności fizycznej dzieci i młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy (60 000,00).

## Rozdział VII

### Formy współpracy pozafinansowej

#### § 9

1. Współpraca Gminy Gostynin z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze pozafinansowym.

2. Formy współpracy pozafinansowej:

1) o charakterze informacyjnym:

- a) działalność informacyjna w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla organizacji pozarządowych,
- b) konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania aktów normatywnych dotyczących współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,
- c) prowadzenie mapy aktywności organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu,
- d) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z funduszy krajowych i międzynarodowych,
- e) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Gminy Gostynin,

2) o charakterze promocyjnym;

- a) popularyzacja działalności organizacji pozarządowych w mediach i na stronie internetowej Urzędu <https://gminagostynin.eu/>
- b) promowanie i udzielanie pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji,

3) o charakterze organizacyjnym;

- a) współpraca i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w szczególności poprzez informowanie o aktualnych konkursach,
- b) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków,
- c) udzielanie rekomendacji.

4) pomoc techniczna;

- a) pomoc w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów, związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej,
- b) udostępnienie pomieszczeń z zasobów gminnych lub użyczenie sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji,
- c) nieodpłatne przekazywanie organizacjom zbędnego lub zużytego składnika rzeczowego majątku ruchomego.

## **Rozdział VIII**

### **Formy współpracy finansowej**

#### **§ 10**

Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 3) w trybie pozakonkursowym, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy,
- 4) wspierania akcji promującej przekazywanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego.

## **Rozdział IX**

### **Sposób realizacji programu**

#### **§ 11**

1. Zlecenie Organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności zadania ujęte jako priorytetowe, o których mowa w § 8 i odbywa się w szczególności po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
2. Wójt ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych na zasadach określonych w przepisach, podając je do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gostynin
3. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym w trybie pozakonkursowym odbywa się na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

#### **§ 12**

1. Oferty należy składać na obowiązującym wzorze ofert realizacji zadania publicznego, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez organizację pozarządową.
3. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

#### **§ 13**

1. Wójt Gminy unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty,
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
2. Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Gostynin.

## **§ 14**

Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę na realizację zadań publicznych.

## **Rozdział X**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej**

## **§ 15**

1. W celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego, Wójt Gminy powołuje komisję konkursową.

2. Komisja konkursowa może działać bez osób wskazanych przez organizację, jeśli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu z udziału w komisji na podstawie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 775; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 803) o wyłączeniu pracowników.

3. W skład komisji mogą również wchodzić z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

## **§ 16**

1. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 2) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
- 3) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- 5) w przypadku wsparcia wykonania zadania publicznego uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 7) dokonuje analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

2. Komisja konkursowa, po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, przedstawia Wójtowi Gminy protokół zawierający w szczególności ranking złożonych ofert, rekomendacje do przyznania dotacji i uzasadnienie w przypadku propozycji odmowy.

#### **§ 17**

1. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje Wójt Gminy.
2. Wyniki otwartego konkursu ofert Wójt Gminy ogłasza niezwłocznie po wyborze oferty na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
3. Ogłoszenie o wynikach otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności:
  - 1) nazwę wybranego oferenta;
  - 2) nazwę zadania publicznego;
  - 3) wysokość przyznanych środków.
4. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Wójt Gminy, bez zbędnej zwłoki, zawiera z organizacją umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego na czas realizacji zadania.

### **Rozdział XI**

#### **Okres realizacji programu**

#### **§ 18**

Gmina Gostynin realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie niniejszego Programu i działania te obejmują rok kalendarzowy 2024.

### **Rozdział XII**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

#### **§ 19**

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 230 000 PLN.

### **Rozdział XIII**

#### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 20**

Ocena realizacji Programu będzie następowała poprzez:

- 1) bieżący monitoring realizacji Programu;
- 2) gromadzenie w czasie realizacji Programu informacji, uwag, wniosków i propozycji dotyczących projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z Urzędem Gminy Gostynin, które mają służyć usprawnianiu bieżącej współpracy;
- 3) monitoring wskaźników efektywności programu w zakresie:

- a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczby organizacji,
- c) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- d) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z ich przyczyny,
- e) wysokości kwot udzielonych dotacji,
- f) rodzaju i liczby innych form współpracy.

## **Rozdział XIV**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

#### **§ 21**

1. Program współpracy na rok 2024 powstał na bazie Programu współpracy na 2023 rok.
2. Konsultacje Programu zostały przeprowadzane zgodnie z uchwałą Rady Gminy Gostynin Nr 261/XLV/2010 z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie: określenia procedury konsultacji społecznych, dotyczących Programu Współpracy Gminy Gostynin z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Protokół z przeprowadzonych konsultacji został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział XV**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 22**

1. Realizacja Programu odbywać się będzie w ramach pracy komórek organizacyjnych Urzędu.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
4. Wójt Gminy Gostynin, najpóźniej w terminie do 31 maja 2025 roku przedłoży Radzie Gminy Gostynin sprawozdanie z realizacji Programu.
5. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gostynin oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Kamil Balcerzak**