

**Uchwała Nr 578/LIII/2023**  
**Rady Gminy Gostynin**  
**z dnia 30 listopada 2023 r.**

**w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gostynin.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 w związku z art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz.1469) po zasięgnięciu opinii właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Gostynin uchwala, co następuje:

**§ 1.**

**(postanowienia ogólne)**

1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gostynin w szczególności:
  - a) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
  - b) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
  - c) sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
  - d) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Użyte w niniejszej Uchwale pojęcia, należy rozumieć zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Gostynin w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gostynin zwanego dalej: „Regulaminem”.

**§ 2.**

**(wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych )**

1. Wszyscy właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i oddawania wytworzonych przez siebie następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) papieru;
  - 2) metali;
  - 3) tworzyw sztucznych;
  - 4) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
  - 5) szkła;
  - 6) bioodpadów;
  - 7) niebezpiecznych, stanowiących odpady komunalne;
  - 8) przeterminowanych leków;
  - 9) chemikaliów;
  - 10) zużytych baterii i akumulatorów;

- 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
  - 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
  - 13) zużytych opon;
  - 14) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
  - 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności: igły, strzykawki);
2. Odpady o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości są zobowiązani gromadzić zgodnie z zasadami wskazanymi w Regulaminie oraz załącznikach stanowiących integralną część Regulaminu, a także w sposób określony w treści niniejszej uchwały.
  3. Odpady komunalne odbierane są od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wyłonionego w trybie przetargu, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  4. Odpady powstałe w wyniku wysegregowania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 należy zbierać w miejscu ich wytworzenia, oddzielnie, jako pozostałości z sortowania.

### **§ 3.**

#### **(szczegółowy sposób i zakres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych)**

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Gostynin:
  - 1) organizuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
    - a) na których zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości zamieszkałe);
    - b) na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
  - 2) wyposaża nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) w pojemniki przeznaczone do zbierania pozostałości z sortowania na zasadach określonych w Regulaminie;
  - 3) wyposaża nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) i lit. b) w worki przeznaczone do zbierania odpadów selektywnych (opakowaniowych) oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne na zasadach określonych w Regulaminie;
  - 4) wyposaża nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) i lit. b) w kody kreskowe zgodnie z instrukcją zamieszczania kodów kreskowych na pojemnikach i/-lub workach;
  - 5) tworzy i utrzymuje Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

### **§ 4.**

#### **(rodzaje i ilość odbieranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych)**

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Gostynin, Gmina zapewnia odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych według podziału na następujące rodzaje:
  - 1) odpady papieru, oznaczone jako „Papier”;
  - 2) łącznie odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, oznaczone jako „Metale i tworzywa sztuczne”;
  - 3) odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczone jako „Szkło”;
  - 4) bioodpady stanowiące nieprzetworzone odpady kuchenne o charakterze komunalnym oraz odpady zielone, oznaczone jako „Bio” (na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi zaleca się kompostownie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na własne potrzeby);

- 5) odpady powstałe w wyniku wysegregowania odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 1 jako „Pozostałości z sortowania”
2. W przypadku posiadania większych gałęzi, pochodzących z pielęgnacji przydomowych ogródków, w celu zapewnienia ich odbioru, dopuszcza się wystawienie ich obok pojemnika i/-lub worka, pod warunkiem ich pocięcia na kawałki – do 0,5 metra, oraz związania.
  3. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przedsiębiorca, o którym mowa w § 2 ust. 4 przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o powyższym Wójta Gminy Gostynin oraz właściciela nieruchomości.
  4. Odpady, o których mowa w ust. 3, odbiera się w terminie przeznaczonym na odbiór pozostałości z sortowania i /-lub w kolejnym terminie wyznaczonym dla zbiórki danego rodzaju odpadów selektywnych- jeśli zostaną przesegregowane przez właściciela nieruchomości zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie oraz niniejszej uchwale.
  5. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, Gmina zapewnia - w ramach mobilnej zbiórki organizowanej raz w roku (na wiosnę) – odbiór odpadów komunalnych wymienionych w §2 ust. 1 pkt 7) – pkt 15).
  6. Odbiór odpadów komunalnych, w ramach mobilnej zbiórki, o której mowa w ust. 5 następuje po złożeniu do Urzędu Gminy Gostynin pisemnego wniosku właściciela nieruchomości w terminie do dnia 31 marca danego roku kalendarzowego
  7. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, którzy złożyli do Urzędu Gminy Gostynin wniosek, o którym mowa w ust. 6 zostaną poinformowani (telefonicznie oraz na stronie urzędu Gminy Gostynin) o terminie mobilnej zbiórki odpadów wymienionych w §2 ust. 1 pkt 7) – pkt 15).
  8. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogranicza się ilość odpadów komunalnych odbieranych w ramach mobilnej zbiórki, o której mowa w ust. 5 wg. następujących zasad:
    - 1) zużyte opony pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, niepochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie:
      - a) **do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**
      - b) **do 8 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**
    - 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe w ilości:
      - a) **do 10 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**
      - b) **do 20 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**
    - 3) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (niezawierające gruzu) powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów **prowadzonych we własnym zakresie**, niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych w ilości:
      - a) **do 1 m<sup>3</sup> liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**
      - b) **do 2 m<sup>3</sup> liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy.**
  9. Odbiór odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także z części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych odbywa się w ilości zgodnej z pojemnością wskazaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  10. W przypadku zaistnienia potrzeby odbioru odpadów komunalnych w ilości większej niż pojemność wskazana w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi wymaga się złożenia – przed kolejnym terminem zbiórki odpadów - nowej deklaracji zmieniającej określającą faktyczną ilość odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości.

11. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także właściciele części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych zobowiązani są do zbierania w sposób selektywny i usuwania na własny koszt na podstawie odrębnej umowy zawartej z podmiotem wpisanym do rejestru działalności regulowanej (z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych) lub do przekazania podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych ustaw, powstających na terenie ww. nieruchomości następujących rodzajów odpadów:
  - a. odpady niebezpieczne;
  - b. przeterminowane leki;
  - c. chemikalia;
  - d. zużyte baterie i akumulatory;
  - e. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - f. meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - g. zużyte opony;
  - h. odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne
  - i. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności: igły, strzykawki);
12. Częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w §2 ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## **§ 5.**

### **(pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych)**

1. Przyjmuje się, że średnia ilość odpadów komunalnych przypadająca na jednego mieszkańca wynosi łącznie 30 litrów - biorąc pod uwagę wszystkie rodzaje odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Gostynin.
2. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina, z zastrzeżeniem ust. 7 i ust. 8, jednorazowo wyposaża właścicieli nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jednorodzinna), a także części zamieszkałych nieruchomości mieszanych w pojemniki przeznaczone do zbierania pozostałości z sortowania, których minimalną pojemność określa się wg.: iloczynu średniej ilości odpadów komunalnych, o której mowa w ust. 1 oraz liczby mieszkańców wskazanych w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jednak nie mniej niż 120 l. na nieruchomość.
3. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina, z zastrzeżeniem ust. 7 i ust. 8, jednorazowo wyposaża właścicieli nieruchomości zamieszkałych (zabudowa wielolokalowa) w pojemnik:
  - 1) zbiorczy o pojemności co najmniej 1,1 m<sup>3</sup> lub pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów na lokal przeznaczony do zbierania pozostałości z sortowania
  - 2) gniazdo złożone z 3 pojemników o pojemności, co najmniej 1,1 m<sup>3</sup> na odpady segregowane przeznaczone do zbierania:
    - a) odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury ( koloru niebieskiego);
    - b) odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych ( koloru żółtego);

- c) odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła ( koloru zielonego);
- 3) zbiorczy o pojemności odpowiadającej, co najmniej 1,1 m<sup>3</sup> na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy (koloru brązowego);
4. W przypadku, gdy każdy lokal (zabudowa wielolokalowa) posiada osobne pojemniki przeznaczone do zbierania pozostałości z sortowania Gmina zapewnia wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny (opakowaniowych) oraz bioodpadów, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 9.
5. W okresie do dnia 30 czerwca 2022 r. dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorystyce innej niż określona w ust. 3 pkt 2) – pkt 3).
6. Za zniszczenie (w tym spalenie), uszkodzenie lub zgubienie pojemnika przeznaczonego do zbierania pozostałości z sortowania odpowiada właściciel nieruchomości, któremu powierzono pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych.
7. Zapisu ust. 6 nie stosuje się, gdy do uszkodzenia pojemnika dojdzie w trakcie odbioru odpadów komunalnych realizowanego przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wyłonionego w trybie przetargu, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W takim przypadku, właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o powyższym właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Gminy Gostynin – Referat Gospodarki Odpadami.
8. W przypadku zniszczenia (w tym spalenia), uszkodzenia lub zgubienia pojemnika z winy właściciela nieruchomości, w szczególności w przypadku korzystania z pojemników niezgodnie z ich przeznaczeniem, właściciel nieruchomości zobowiązany jest zwrócić koszt stanowiący równowartość użytkowanego pojemnika.
9. W takim przypadku Gmina dopuszcza możliwość ponownego wyposażenia właściciela nieruchomości zamieszkałej w pojemnik.
10. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewni wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, a także właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) w worki przeznaczone do zbierania odpadów selektywnych wymienionych w §4 ust. 1 pkt 1) – pkt 4), w ilości odpowiadającej liczbie worków wystawianych przez właściciela nieruchomości do odbioru, jednak nie więcej niż:
- 1) **w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 1 do 3 osób:**
- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
- b) 2 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
- d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów;
- 2) **w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 4 do 6 osób:**

- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
  - b) 3 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
  - c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
  - d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów;
- 3) **w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje powyżej 6 osób,**
- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
  - b) 4 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
  - c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
  - d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów;
- 4) **w przypadku nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:**
- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
  - b) 4 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
  - c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
  - d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli

nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów.

11. Podmiot odbierający odpady komunalne, o którym mowa w §2 ust. 3 w dniu odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny, wyposaża (na wymianę) nieruchomości wymienione w ust. 9 w worki wg. zasad określonych w ust. 9 pkt 1) – pkt 4).
12. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych oraz części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i/lub worki na zasadach określonych w Regulaminie na koszt własny.
13. Gmina Gostynin, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nie pokrywa kosztów związanych z utrzymywaniem pojemników, o których mowa w §5 w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

#### **§ 6.**

##### **(system identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych)**

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewni obsługę systemu identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych oraz wyposaża właścicieli nieruchomości zamieszkałych, właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) w pakiet kodów kreskowych.
2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1 zobowiązani są do naklejania kodów kreskowych na pojemnikach i/-lub workach przeznaczonych do zbierania pozostałości z sortowania, odpadów selektywnych (opakowaniowych) oraz bioodpadów - zgodnie z instrukcją zamieszczania kodów kreskowych na pojemnikach i/-lub workach.

#### **§ 7.**

##### **(sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych)**

1. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina zapewnia (z chwilą uruchomienia) właścicielom nieruchomości położonych na terenie Gminy Gostynin możliwość pozbywania się w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) papier;
  - 2) metale;
  - 3) tworzywa sztuczne;
  - 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - 5) szkło;
  - 6) bioodpady.
2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz właściciele nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe zlokalizowanych na terenie Gminy Gostynin, mają możliwość pozbycia się w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) - oprócz odpadów wymienionych w ust. 1 – następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) odpady niebezpieczne, stanowiące odpady komunalne;
  - 2) przeterminowane leki;
  - 3) chemikalia;
  - 4) zużyte baterie i akumulatory;
  - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - 7) zużyte opony;
  - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;

- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności: igły, strzykawki);
- 10) tekstylia i odzież.
3. W PSZOK przyjmowane będą **wyłącznie** odpady czyste i opróżnione - zebrane w sposób selektywny.
4. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogranicza się ilość przyjmowanych odpadów komunalnych w PSZOK, wg. następujących zasad:
  - 1) zużyte opony pochodzące wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie:
    - a) **do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców lub od 1 domku letniskowego lub innej nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej/ na rok kalendarzowy;**
    - b) **do 8 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/ na rok kalendarzowy;**
  - 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe w ilości:
    - a) **do 0,5 Mg liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców lub od 1 domku letniskowego lub innej nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej /na rok kalendarzowy;**
    - b) **do 20 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**
  - 3) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, w tym gruz, powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych w ilości:
    - a) **do 0,5 Mg liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego lub od 1 domku letniskowego lub innej nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej/na rok kalendarzowy;**
5. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzane jest na formularzu przyjęcia odpadów.
7. Formularz zawiera co najmniej: datę przyjęcia odpadu, rodzaj odpadu, masę odpadu lub jego ilość oraz dane właściciela nieruchomości/osoby/ dostarczającego/cej odpady do PSZOK.
8. Osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana na żądanie pracownika PSZOK otworzyć worek, w którym zgromadzone zostały odpady komunalne w celu weryfikacji jego zawartości.
9. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych w PSZOK odpadów.
10. Dostarczane do PSZOK odpady należy umieszczać na terenie punktu w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach, pojemnikach, magazynach bądź w wyznaczonych miejscach.
11. W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady oraz ewidencja zbieranych i przekazywanych odpadów.
12. Obsługa PSZOK ma obowiązek:
  - 1) uzyskać od osoby przekazującej odpady adres nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone, aby zweryfikować możliwość bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację;
  - 2) sprawdzić zgodność dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych przez PSZOK odpadów;



- 3) ewidencjonować i ważyć przyjęte przez PSZOK odpady.
13. Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych, wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z brakiem możliwości nieodpłatnego pozostawienia odpadów w PSZOK.
14. Pracownicy PSZOK mają prawo odmowy bezpłatnego przyjęcia odpadów:
- 1) każdorazowo, jeśli jest on dostarczony w sposób niezgodny z Regulaminem PSZOK;
  - 2) każdorazowo, jeśli dostarczone zostaną niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
  - 3) każdorazowo, jeśli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi;
  - 4) każdorazowo, jeśli dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (np. w uszkodzonych,
  - 5) każdorazowo, jeśli dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (np. w uszkodzonych, nieszczelnych workach, a także odpady zanieczyszczone).
15. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez pracownika PSZOK, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania ich w sposób zgodny z przepisami prawa.
16. W PSZOK przyjmowane będą **odpłatnie** opony pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej niestanowiące odpadów komunalnych, powstałe na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Gostynin.
- 1) Sposób wnoszenia odpłatności oraz wysokość opłaty określi odrębna uchwała w sprawie przyjmowania przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych (z chwilą otwarcia)
17. Lokalizacja PSZOK, zasady przyjmowania odpadów komunalnych oraz godziny otwarcia PSZOK określone są szczegółowo w „Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”, dostępnego na stronie internetowej Urzędu Gminy Gostynin (z chwilą uruchomienia PSZOK).

## **§ 8.**

### **(częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości)**

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa Załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe będzie realizowany od godz.: 6:00, od poniedziałku do piątku, a z nieruchomości niezamieszkałych od godz. 8:00 od poniedziałku do piątku.
3. W przypadku zabudowy wielolokalowej właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia pracownikom podmiotu odbierającego odpady dostępu do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów od godziny 6:00.
4. Niewystawienie w dniu odbioru pojemnika i/lub worków zgodnie z ust. 1 – 3, utrudnianie dostępu pracownikom podmiotu odbierającego odpady do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, brak pisemnego potwierdzenia odbioru odpadów na druku, o którym mowa w ust. 16, będzie skutkować brakiem odbioru odpadów.
5. W celu dokonania prawidłowego odbioru odpadów przez podmiot odbierający odpady, właściciel zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości.
6. W przypadku nieruchomości niezabudowanych, w tym niezabudowanych nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjne, zobowiązuje się właściciele do oznakowania nieruchomości tabliczką z numerem ewidencyjnym działki lub z numerem porządkowym nieruchomości.

7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania pozostałości z sortowania oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny podmiotowi odbierającemu odpady, w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danej miejscowości.
8. Odpady nieudostępnione do odbioru zgodnie z zapisami ust. 1 -3 zostaną odebrane od właścicieli nieruchomości w kolejnym terminie odbioru odpadów przewidzianym w harmonogramie z zachowaniem zasad określonych w ust. 1 – 3.
9. W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj.:
  - 1) w pojemniku i/-lub worku przeznaczonym na pozostałości z sortowania zgromadzone zostały odpady wymienione w §2 ust. 1, w tym odpady komunalne, które można było wysegregować np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu;
    - 1) w pojemniku i/-lub worku przeznaczonym na pozostałości z sortowania zgromadzone zostały odpady wymienione w §2 ust. 1, w tym odpady komunalne, które można było wysegregować np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu;
    - 2) w pojemniku i/-lub worku przeznaczonym na pozostałości z sortowania i/-lub przeznaczonym do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów segregowanych znajdują się inne odpady niż przeznaczenie pojemnika i/-lub worka, a także odpady niestanowiące odpadów komunalnych w szczególności:
      - a) odpady pochodzące z gastronomii (pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczu, zlewek kuchennych);
      - b) odpady pochodzące z działalności gospodarczej i przemysłowej;
      - c) odpady rolnicze;
      - d) odpady medyczne i weterynaryjne.
    - 3) w pojemniku i/-lub worku, przeznaczonym do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów segregowanych, znajdują się pozostałości po segregacji i/-lub odpady segregowane zanieczyszczone i/-lub nieopróżnione;  
- podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (zamiast jako odpady zebrane w sposób selektywny lub pozostałości z sortowania) i powiadamia o powyższym wójta Gminy Gostynin oraz właściciela nieruchomości w formie naklejki ostrzegawczej koloru czerwonego. Powiadomienie stanowi podstawę do wszczęcia postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. W przypadku konieczności uporządkowania nieruchomości po śmierci właściciela nieruchomości zamieszkałej, odbiór odpadów komunalnych, w ramach nieruchomości zamieszkałej, będzie możliwy po uprzednim złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez obecnych właścicieli nieruchomości. Odbiór odpadów komunalnych odbędzie się zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Właściciel nieruchomości może przekazać samodzielnie odpady zebrane w sposób selektywny do PSZOK (zgodnie z zapisami Regulaminu PSZOK) lub w inny sposób przewidziany prawem, w tym na koszt własny.
11. Odbiór odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 10 odbywa się w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, ustalonym dla danej miejscowości i dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne w każdym roku kalendarzowym (w formie papierowej) właścicielom nieruchomości. Urząd Gminy Gostynin podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej <http://www.gminagostynin.pl> harmonogramy odbioru odpadów komunalnych.
12. Posiadanie wnęki w ogrodzeniu przeznaczonej na pojemnik i/lub altany śmietnikowej nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku wystawienia odpadów do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

## **§ 9.**

### **(sposób zagospodarowania odpadów komunalnych)**

Odpady komunalne odebrane przez przedsiębiorcę, o którym mowa w § 2 ust. 3, od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania procesom odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

## **§ 10.**

### **(tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych)**

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę, o którym mowa w § 2 ust. 3 lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) właściciele nieruchomości mogą zgłaszać do Urzędu Gminy Gostynin – Referat Gospodarki Odpadami ul. Parkowa, 09-500 Gostynin, **w terminie 7 dni roboczych** od dnia ich stwierdzenia:
  - 1) telefonicznie i/-lub
  - 2) elektronicznie na skrzynkę e-mail i/-lub
  - 3) pisemnie i/-lub
  - 4) osobiście.
2. Dokonując zgłoszenia, należy podać w szczególności adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie, datę wystąpienia nieprawidłowości, opis nieprawidłowości oraz w miarę możliwości, przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości.
3. Pracownicy Referatu Gospodarki Odpadami będą weryfikować otrzymywane zgłoszenia reklamacyjne w szczególności poprzez analizę danych zawartych w systemach GPS pojazdów wyznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych.

## **§ 11.**

Zgodnie z ww. ustawą projekt niniejszej uchwały został przekazany do zaopiniowania właściwemu miejscowo Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu i uzyskał opinie nr PPIS/HKN-46/7/IC/5135/2023 r. z dnia 20.11.2023 r. Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gostyninie ul. Bierzewicka 67, 09-500 Gostynin.

## **§ 12.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gostynin.

## **§ 13.**

Traci moc Uchwała nr 380//XXXIX/2022 Rady Gminy Gostynin z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gostynin ( Dz. U. Woj. Maz. z 2022 poz. 3991).

## **§ 14.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodnicząca Rady Gminy  
Renata Kędzierska**