

1. PESEL – tylko osoby fizyczne (dot. również przedsiębiorców będących osobami fizycznymi)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. REGON – pozostałe podmioty (dot. również przedsiębiorców będących osobami fizycznymi / spółek cywilnych)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

UG-DR

Wcześniejsze zapoznanie się z objaśnieniami ułatwi prawidłowe wypełnienie deklaracji.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) zwana dalej ustawą
Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (podmiot wskazany w dziale D), na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, na terenie Gminy Gostynin
Miejsce składania: Urząd Gminy w Gostyninie, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin / Referat Gospodarki Odpadami ul. Parkowa 32, 09-500 Gostynin
Termin składania deklaracji: - w terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych, ¹
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, należy złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana ¹

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Organ, do którego składana jest deklaracja

Wójt Gminy Gostynin, ul. Rynek 26, 09- 500 Gostynin

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja Rok powstania obowiązku opłaty ¹	<input type="checkbox"/> Nowa deklaracja (zmieniająca) ² Rok zaistnienia zmiany	<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji ³

C. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

5. Miejscowość			6. Ulica		
7. Nr domu	8. Nr lokalu	9. Kod pocztowy	10. Poczta	11. Nr działki / działek wg ewidencji nieruchomości w rejestrze gruntów	

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

12. Tytuł prawny składającego deklarację w stosunku do nieruchomości (zaznaczyć znakiem X jeden właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości (należy wypełnić dział E) ⁴	<input type="checkbox"/> Współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości (należy wypełnić dział E) ⁵	<input type="checkbox"/> współwłasność ustawowa małżeńska ⁶ (należy wypełnić dział E)
--	---	--

E. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI

E. 1. Dane osoby fizycznej - właściciela / współwłaściciela / użytkownika / posiadacza / przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną / wspólnika spółki cywilnej

13. Nazwisko	14. Pierwsze imię	15. Drugie imię
16. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień) 	17. Imię ojca	18. Imię matki
19. Numer telefonu		20. Adres e-mail

Objaśnienia:

¹ Pierwsza deklaracja- w przypadku, gdy deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest składana po raz pierwszy.

² Nowa deklaracja (zmieniająca)- w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

³ Korekta deklaracji- w przypadku zmiany danych dotyczących właściciela lub nieruchomości, niemających wpływu na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, np. zmiana liczby domków letniskowych, sprzedaż nieruchomości.

⁴ Właściciel nieruchomości- zgodnie z ustawą rozumie się przez to także użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

⁵ Należy wypełnić dział H

⁶ Zaznaczyć, jeżeli małżonkowie władają nieruchomością objętą współwłasnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający współmałżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości. W obu przypadkach należy wypełnić dział E oraz H.

Urząd Gminy w Gostyninie, tel. 24 236 07 65, 24 236 07 55 | www.gminagostynin.pl | Deklaracja UG-DR

E. 2. Dane podmiotu władającego nieruchomością

21. Pełna nazwa / Nazwisko	22. NIP <table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>														
23. Adres															
24. Osoby upoważnione do reprezentowania ⁷ Sposób reprezentacji:															

E. 3. Adres do korespondencji – jeżeli inny niż adres nieruchomości w dziale C

25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat	
28. Gmina	29. Ulica	30. Nr domu	31. Nr lokalu
32. Miejscowość	33. Kod pocztowy	34. Poczta	35. Nr telefonu do kontaktu

F. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

36. Liczba domków letniskowych na nieruchomości ⁸												
37. Liczba innych nieruchomości (dotyczy nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych, na których nie znajdują się domki letniskowe) ⁹												
38. Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości ¹⁰												
39. Roczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi { (poz. 36+ poz. 37) x ryczałtowa stawka opłaty z pozycji 38 }												
40. Okresy korzystania z nieruchomości												
Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

G. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (podstawa wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty lub inne informacje i wyjaśnienia)

--

⁷ Pełnomocnictwo należy wypełnić w wzorze zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie wzorów pełnomocnictwa szczególnego lub ogólnego i pełnomocnictwa do doręczeń oraz wzorów zawiadomienia o zmianie, odwołaniu lub wypowiedzeniu tych pełnomocnictw. Podmioty, które mają ustanowionych reprezentantów widniejących w rejestrach publicznych, składają pełnomocnictwo wyłącznie w przypadku upoważnienia osoby innej, niż widniejąca w rejestrze.

⁸ Należy wpisać faktyczną liczbę domków letniskowych znajdujących się na nieruchomości/-ach wskazanych w dziale C oraz w załączniku nr 2 do deklaracji „DI-NR”, jeżeli na nieruchomości nie ma domków letniskowych należy wpisać liczbę 0.

⁹ Należy wpisać faktyczną liczbę nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych wskazanych w dziale C oraz w załączniku nr 2 do deklaracji „DI-NR”, z **wyłączeniem nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych, na których znajdują się domki letniskowe. Jeżeli na nieruchomości znajduje się domek letniskowy należy wpisać liczbę 0**

¹⁰ Ryczałtowa stawka opłaty określona jest w Uchwale Rady Gminy Gostynin ws. dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domu letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na terenie Gminy Gostynin.

H. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA / WSPÓŁWŁAŚCICIELA**H. 1. Dane właściciela - współużytkownika / współposiadacza / współnika spółki cywilnej ¹¹**

41. Nazwisko	42. Pierwsze imię	43. Drugie imię
44. PESEL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	45. NIP _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
46. Adres e-mail:	47. Telefon kontaktowy	

H. 2. Adres zamieszkania właściciela / współużytkownika / współposiadacza / współnika spółki cywilnej

48. Kraj	49. Województwo	50. Powiat	
51. Gmina	52. Ulica	53. Numer domu	54. Numer lokalu
55. Miejscowość	56. Kod pocztowy	57. Poczta	

H. 3. Adres korespondencyjny właściciela / współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / współnika spółki cywilnej

58. Kraj	59. Województwo	60. Powiat	
61. Gmina	62. Ulica	63. Numer domu	64. Numer lokalu
65. Miejscowość	66. Kod pocztowy	67. Poczta	

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

68. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach *

 TAK NIE

69. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach *

 TAK NIE

70. Data wypełnienia deklaracji
(rok-miesiąc-dzień)

_ _	_	_	_	-	_	_	-	_	_
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

71. Czytelny/e podpis/y (pieczęć) składającego/- ych deklarację / osoby reprezentującej.

J. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.).

¹¹ W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić załącznik nr 1 do deklaracji „DI-WW”
* Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne.

K. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY GOSTYNIN, OBJĘTYCH SYSTEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuje, iż:

Administratorem Danych Osobowych jest: **Gmina Gostynin, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin.**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod@gminagostynin.pl

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych:

Celem przetwarzania danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji zadania własnego Gminy, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Gostynin.

Administrator może przetwarzać podane dane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO) tj. **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. wypełnienia zadań określonych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zgodnie z art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.)**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisu prawa.

Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 65,66 jest dobrowolne.

Odbiórcy danych osobowych: Dostęp do Pana/Pani danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Pana/ Pani dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator. Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.

- wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych,

- dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami;

- dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych;

Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG): Sam administrator nie przekazuje Pana/Pani danych za granicę. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy Administrator poinformuje niezwłocznie o tym fakcie.

Okres przechowywania danych: Pana/Pani dane będą przetwarzane do momentu zakończenia okresu, w którym będzie możliwe dochodzenie wszelkich roszczeń, które mogą wynikać z obowiązku objęcia Pana/Panią systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

Prawa osoby, której dane dotyczą:

▪ posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych nie wymaganych przez inne przepisy prawa, a zebranych wyłącznie na podstawie zgody tj. zawartych w pozycji 65,66.

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Skorzystanie z przysługujących praw, wymienionych powyżej, możliwe jest poprzez przesłanie na adres e-mail: iod@gminagostynin.pl bądź złożenie osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego do Gminy Gostynin, stosownego wniosku do administratora danych.

L. ADNOTACJE ORGANU