

Znak sprawy: OR.2601.2.2022

Gmina Gostynin

jako Zamawiający

z siedzibą w Gostyninie przy ul. Rynek 26 09-500 Gostynin, działając na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zmianami).

ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej dotyczącej:

„Zakup i dostawa tonerów i tuszy do drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Gminy Gostynin na rok 2022 ”
w postępowaniu o szacunkowej wartości zamówienia wyrażoną w złotych poniżej równowartości kwoty
130 000 złotych

1. **Przedmiot zamówienia:** Dostawa tonerów i tuszy do drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Gminy Gostynin na rok 2022
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 1. Zamówienie dotyczy dostawy fabrycznie nowych tuszy i tonerów do drukarek i kserokopiarek w określonym poniżej okresie (szacunkowa ilości przedstawione są w załączniku nr 1 - kalkulacja cenowa) oraz bezpłatny odbiór i utylizacja zużytych materiałów eksploatacyjnych do ww. urządzeń.
 2. Dostarczane produkty muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i kompletne, ponadto opakowane w sposób umożliwiający ich identyfikację, bez konieczności naruszania ich opakowania.
 3. Pod pojęciem „fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem i tuszem.
 4. Zamawiający dopuszcza produkty zamienne (równoważne), tzn. inne niż produkty pochodzące od producenta sprzętu pod warunkiem, że są w pełni kompatybilne z urządzeniami, w których mają być zastosowane.
 5. Zamawiający pod pojęciem produkty zamienne (równoważne) rozumie produkty:
 - fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji,
 - które nie mogą być produktem regenerowanym tj. zawierający jakiegokolwiek elementy regenerowane lub prefabrykowane,
 - nienoszące śladów użytkowania,
 - posiadające nie gorsze parametry eksploatacyjne (m.in. równomierność pokrycia, rozdzielczość druku, wydajność, niezawodność) niż wyprodukowane przez producenta urządzeń materiały eksploatacyjne,
 - którego wydajność jest co najmniej taka, jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta urządzeń;
 - kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, tj. że równoważne kasety z tonerem/

pojemniki z tuszem nie spowodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz zapewniają pełną kompatybilność z oprogramowaniem drukarki.

6. Dostawca gwarantuje przydatność do użycia i poprawną jakość drukowania, do pełnego wyczerpania środka barwiącego, w okresie 1 roku od dnia dostawy tuszu/ tonera.

7. W przypadku dostawy złej jakości produktów, która spowoduje uszkodzenie (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) lub zanieczyszczenie sprzętu Dostawca naprawi lub oczyści sprzęt na swój koszt w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego, Dostawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy.

8. W przypadku dostarczenia produktów niezgodnych ze złożoną ofertą lub wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny czy wadliwy towar na koszt Dostawcy. Dostawca będzie zobligowany do dostarczenia towaru zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji.

9. Dostawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać przedmiot zamówienia do siedziby Urzędu Gminy Gostynin ul. Rynek 26 09-500 Gostynin, w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia następnego po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego (dopuszcza się złożenie zamówienia w formie telefonicznej, bądź drogą elektroniczną). Dostawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę towaru i zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar.

10. Dostawca zobowiązany jest do odebrania zużytych tonerów i pojemników na tusze, a następnie dostarczyć dokument potwierdzający utylizację w ciągu 3 miesięcy od daty odebrania zużytych podzespołów.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dostawy bądź zmniejszenia lub zwiększenia ilości w każdej pozycji asortymentowej. Ilości wskazane w załączniku nr 1 są ilościami szacunkowymi wskazanymi na potrzeby skalkulowania oferty.

12. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury VAT wynosi 14 dni.

Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT oraz transport z wniesieniem i odbiór zużytych materiałów. Realizację dostawy objętej przedmiotem zamówienia musi być zgodna z: Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i kalkulacji cenowej.

Dostawca zobowiązuje się do realizacji zadania w formie dostaw do siedziby Zamawiającego. Towar uważa się za dostarczony, jeżeli będzie dowieziony, złożony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przeliczony w obecności Zamawiającego i Dostawcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do formularza ofertowego (kalkulacja cenowa)

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.04.2022 r. do 30.12.2022 r.

4. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) 100% cena brutto.

Uwaga: Zamawiający spośród ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Dostawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Dostawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w ofertach pierwotnych.

5. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Wypełnioną kalkulacją cenową stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) Formularz stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Podana cena musi być wyrażona w PLN (polski złoty)
- 2) Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Dostawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Wartość oferty należy podać netto i brutto z wyodrębnieniem podatku Vat.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Należy ją złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie,
- 2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis: oferta na wykonanie zadania pn.: „Zakup i dostawa tonerów i tuszy do drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Gminy Gostynin na rok 2022” ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie, ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 11.03.2022 r. do godziny 12⁰⁰ w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Gostynin, ul. Rynek 26 Sekretariat – pokój nr 2.
- 2) Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona Dostawcy bez otwierania.

Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed upływem terminu wyznaczonego na jej składanie.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 11.03.2022 r. o godzinie 13⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Gostynin, ul. Rynek 26.

10. Osoby uprawnione do kontaktów z Dostawcami:

- 1) Jacek Piotrowski – Specjalista ds. informatycznych tel. 24 236 07 74

11. Pozostałe postanowienia i informacje

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść i warunki zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:
 - a) Nie złożono żadnej oferty
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej
 - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

02.03.2022. *P. Goliszek*
.....
Paweł Goliszek
(data i podpis zatwierdzającego)
Zastępca Wójta

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Kalkulacja cenowa
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – zamówienia publiczne do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej RODO, uprzejmie informujemy:

1) Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gostynin z siedzibą przy ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, reprezentowana przez Wójta Gminy Gostynin. Z administratorem danych może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@gminagostynin.pl.

2) Inspektor ochrony danych

Kontakt do inspektora ochrony danych - e-mail: iod@gminagostynin.pl.

3) Cel przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz podstawy prawne

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO (przepis prawa) .

Podstawą prawną jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- b) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4) Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przetwarzane będą przez okres 5 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5) Komu przekazujemy Pani/Pana dane osobowe

- a) Dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- b) Ponadto odbiorcami Pana/Pani danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

6) Przetwarzanie zautomatyzowane.

W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

7) Uprawnienia przysługujące Oferentowi, związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych osobowych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać ich podania na podstawie ustawy Kodeks cywilny.

Kalkulacja cenowa Zakup i dostawa tonerów do drukarek i kserokopierek dla Urzędu Gminy Gostynin na rok 2022

LP.	Nazwa urządzenia	Symbol tonera	Szacunkowy plan zakupu w roku 2022	Miara	Cena jednostkowa w wysokości brutto	Oznaczenie elementu kompatybilnego z urządzeniem
1.	Canon MF443dw	Canon 057H	18	1 szt.		
2.	Canon LBP 223dw	Canon 057H	5	1 szt.		
3.	HP LaserJet P2015	HP-53X	3	1 szt.		
4.	HP LaserJet 1022	HP-12A	8	1 szt.		
5.	HP LaserJet P1006	HP-435A	5	1 szt.		
6.	HP LaserJet MFP M227sdn	HP 30A	24	1 szt.		
7.	HP LaserJet P2055d	HP-05X	11	1 szt.		
8.	HP LaserJet 1536dnf	HP-278A	10	1 szt.		
9.	HP LaserJet P2035	HP-05X	4	1 szt.		
10.	HP LaserJet P2055dn	HP-05X	8	1 szt.		
11.	HP LaserJet P2014	HP-53X	4	1 szt.		
12.	Ricoh MP C5503	MPC3503 K	3	1 szt.		
13.	Ricoh MP C5503	MPC3503 Y	3	1 szt.		
14.	Ricoh MP C5503	MPC3503 M	3	1 szt.		
15.	Ricoh MP C5503	MPC3503 C	3	1 szt.		
16.	Ricoh MP 5054	MP6054 K	3	1 szt.		
17.	Kyocera ECOSYS M3540dn	TK3100	6	1 szt.		
18.	Kyocera ECOSYS P2040dh	TK1160	8	1 szt.		
19.	Kyocera FS-4200DN	TK2130	6	1 szt.		
20.	Kyocera FS-2100DN	TK3100	19	1 szt.		
21.	Kyocera ECOSYS P6235cdn	K 5280	3	1 szt.		
22.	Kyocera ECOSYS P6235cdn	Y 5280	3	1 szt.		
23.	Kyocera ECOSYS P6235cdn	M 5280	3	1 szt.		
24.	Kyocera ECOSYS P6235cdn	C 5280	3	1 szt.		
25.	Kyocera ECOSYS P3055dh	TK3160	3	1 szt.		
26.	Kyocera ECOSYS M3645idn	TK3060	12	1 szt.		
27.	DSm620d	MP2000	2	1 szt.		

28.	Brother MFC-J6920DW	LC123BK	30	1 szt.		
29.	Brother MFC-J6920DW	LC123Y	24	1 szt.		
30.	Brother MFC-J6920DW	LC123M	24	1 szt.		
31.	Brother MFC-J6920DW	LC123C	24	1 szt.		

Formularz Ofertowy
na zakup oraz dostawę fabrycznie nowych tonerów, tuszy do
drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Gminy w Gostyninie

.....
(pieczęć Dostawcy)

Dane Dostawcy:

Nazwa:

.....

.....

Siedziba:

.....

.....

Poczta elektroniczna (e-mail):

.....

Adres internetowy :

.....

Numer telefonu:

.....

Numer faksu:

.....

Numer REGON:

.....

Numer NIP:

.....

1. Nawiązując do Zapytania ofertowego z dnia 02.03.2022 r. Wójta Gminy Gostynin w sprawie złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: „**Zakup i dostawa tonerów i tuszy do drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Gminy w Gostyninie na rok 2022**” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za łączną kwotę:

Wartość zadania brutto: PLN

(słownie:)

w tym: stawka podatku VAT%, tj. PLN

Wartość zadania netto: PLN

(słownie:)

2. Czas realizacji zamówienia od momentu jego złożenia – tzw. czas realizacji wynosi do 3 dni roboczych.
3. Z wykonawcą zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu i ofercie Dostawcy
4. Zobowiązujemy się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapewnimy stałe ceny produktów przez cały 2022 rok.
6. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że wyceniliśmy całość dostawy składającej się na przedmiot zamówienia.
8. Oświadczamy, że w ramach przedstawionej ceny zrealizujemy przedmiot zamówienia w sposób gwarantujący jego odpowiednio dobra jakość oraz spełniający wymagania zamawiającego.
9. Oświadczamy, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby prowadzenia niniejszego postępowania zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zobowiązujemy się do wypełnienia go niezwłocznie w przypadku zmiany lub rozszerzenia liczby osób, o których mowa powyżej.
* rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
11. Do kontaktów z Zamawiającym w trakcie postępowania wyznaczamy
tel. e-mail

....., data

.....

*(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela (-i) Dostawcy*

Znak sprawy: OR.2601.2.2022

Dotyczy zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (tekst jednolity Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zmianami) tj. kwoty 130 000 złotych w trybie zapytania ofertowego pn.: „Zakup i dostawa tonerów i tuszy do drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Gminy Gostynin na rok 2022 ”

INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO

Stosownie do obowiązków określonych w treści rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy Państwa że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Gostynin, ul. Rynek 26 09-500 Gostynin
2. Informujemy przy tym, iż powołaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym możecie się Państwo skontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, adres e-mail: iod@gminagostynin.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr referencyjny pn.: „Zakup i dostawa tonerów i tuszy do drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Gminy Gostynin na rok 2022 ” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
4. Państwa dane osobowe będą przez nas przetwarzane i przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do wykonania wszystkich zadań wynikających z realizacji umów/celów o których mowa w punkcie 3.
5. Informujemy również, że posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie.
6. Mają Państwo także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uznacie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia, o którym mowa wyżej.
7. Informujemy, iż wyłącznie w niezbędnym zakresie na podstawie upoważnień lub z mocy powszechnie obowiązującego prawa, będziemy przekazywać Państwa dane innym odbiorcom, w tym podmiotom, z którymi współpracujemy bezpośrednio, w zakresie realizacji celów określonych w punkcie

