

Gostynin, dnia 11.02.2022 r.

Urząd Gminy Gostynin zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130 000 zł w oparciu o art. 2, pkt 1, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

Gmina Gostynin
ul. Rynek 26
09-500 Gostynin
NIP: 971-065-94-40
tel. 24 236 07 52
email: ug@gminagostynin.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa do Urzędu Gminy Gostynin plotera ze skanerem.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Specyfikacja techniczna urządzenia:

TECHNOLOGIA SKANERA

Technologia skanowania SingleSensor

Rozdzielczość optyczna 1200 dpi

Ścieżka papieru Prosta Szerokość skanowania minimum 24 cali (610 mm)

Min. szerokość skanowania 6 cali (150 mm)

Długość skanowania 8 m (JPEG/PDF), 15 m (TIFF)

Zgodność Europa: oznaczenie CE; Inne kraje: certyfikat CB

Przednie/tylne wyjście Tył (wyprowadzanie z przodu za pomocą prowadnicy zwrotu dokumentów)

Obsługa dokumentów – zadruk na górze

Grubość dokumentów 0,07–1,0 mm

Minimalna szybkość skanowania, 8-bitowe odcienie szarości i tryb monochromatyczny, 200 dpi - 13 ips

Skanowanie do komputera:

szybkość skanowania, 24-bitowy kolor, 200 dpi - 3 ips

Powyższe wymagania techniczne urządzenia nie są zamknięte a jedynie stanowią najniższe wymagania Zamawiającego, uwzględniając zasadę konkurencyjności w UE.

IV. Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 120 dni od daty wyłonienia dostawcy.

V. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście pod adresem Urząd Gminy Gostynin, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, pokój nr 8.

Osoba wyznaczona do kontaktu: Jacek Piotrowski tel. 24 236 07 74

VI. Kryteria oceny oferty

1. Oferty będą oceniane na podstawie kryterium — cena 100 %.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszym zapytaniu, jak również koszty, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa.

VII. Forma, miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Do oferty należy dołączyć referencje potwierdzające wykonanie co najmniej 2 usług o których mowa w ww. zapytaniu.
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Gostynin, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin, w terminie **do dnia 18.02.2022 r. do godz. 12:00**, osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, lub przesłać na adres e-mailowy: ug@gminagostynin.pl

VIII. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca składając ofertę jest związany złożoną ofertą począwszy od upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub podjęcia negocjacji z oferentami w przypadku, gdy zaproponowane oferty cenowe przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia.

Formularz ofertowy

Gmina Gostynin
ul. Rynek 26
09-500 Gostynin
NIP: 971-065-94-40
tel. 24 236 07 52
email: ug@gminagostynin.pl

Wykonawca:

.....
.....
.....

Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa do Urzędu Gminy Gostynin plotera ze skanerem:

.....
(dokładne określenie przedmiotu oferty)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

kwotę netto PLN
plus% VAT w kwocie PLN
co łącznie stanowi kwotę brutto PLN

.....
(słownie)

Osoba do kontaktu:

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Dane katalogowe urzędzenia
2. Referencje

.....
..
miejsowość, data

.....
..
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy