

Zarządzenie nr 131/2021

Wójta Gminy Gostynin

z dnia 23 sierpnia 2021 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu ucznia/dziecka niepełnosprawnego oraz jego rodzica lub opiekuna prawnego z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia/dziecka niepełnosprawnego oraz jego rodzica lub opiekuna prawnego z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego umożliwiającego realizację rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu użyta jest bez bliższego określenia nazwa:

- 1) ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910);
- 2) uczeń - należy przez to rozumieć ucznia/dziecko niepełnosprawne;
- 3) szkoła - należy przez to rozumieć przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę podstawową, szkołę ponadpodstawową lub ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy umożliwiający realizację obowiązku przygotowania przedszkolnego, szkolnego lub nauki;
- 4) rodzic - należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego ucznia;
- 5) wniosek - należy przez to rozumieć wniosek o zwrot kosztów przejazdu ucznia/dziecka niepełnosprawnego oraz jego rodzica do szkoły;
- 6) rozliczenie - należy przez to rozumieć rozliczenie kosztów przejazdu ucznia/dziecka niepełnosprawnego oraz jego rodzica do szkoły.

§ 3. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje uczniowi:

- 1) do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, zgodnie z art. 32 ust. 6 ustawy;
- 2) do najbliższej szkoły podstawowej, szkoły ponadpodstawowej lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, zgodnie z art. 39 ust. 4 pkt 1 lub 2 ustawy.

§ 4. 1. W celu uzyskania zwrotu kosztów, o których mowa § 1 rodzic składa wniosek wraz z wymaganymi dokumentami:

- 1) kserokopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności ucznia i dziecka,
- 2) kserokopię aktualnego orzeczenia z poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia i dziecka,
- 3) zaświadczenie potwierdzające przyjęcie ucznia i dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego,

- 4) zaświadczenie wydane przez pracodawcę, bądź inną osobę do tego upoważnioną lub oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego potwierdzające miejsce pracy.
2. Wniosek należy złożyć do Urzędu Gminy Gostynin, ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin.
3. Ramowy wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 5. 1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą zawarcia umowy między Wójtem Gminy a rodzicem ucznia. Umowa określa zasady zwrotu kosztów przejazdu, o którym mowa w §1.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 zawierana jest na czas trwania zajęć w danym roku szkolnym.

W przypadku wniosków złożonych po pierwszym wrześniu danego roku umowa zawierana jest od dnia złożenia wniosku.

§ 6. 1. Rodzic ucznia, który podpisał umowę, o której mowa w § 5, aby otrzymać zwrot kosztów poniesionych w danym miesiącu, składa w Urzędzie Gminy Gostynin rozliczenie, nie później niż do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Liczbę dni obecności ucznia w szkole, w rozliczeniu, potwierdza dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba.

4. Zwrot kosztów, o których mowa w § 1 nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole.

§ 7. 1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka stanowi:

- 1) w przypadku przejazdu ucznia i dziecka, opiekuna środkami komunikacji publicznej – równowartość cen biletów z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. 2018 r., poz. 295 z późn. zm.) w przypadku przejazdów pociągiem osobowym refundacją objęte będą bilety 2 klasy,
- 2) w przypadku przejazdu ucznia i dziecka, opiekuna środkami komunikacji zbiorowej prywatnej – równowartość cen biletów (z uwzględnieniem ulg ustalonych przez przewoźnika),
- 3) w przypadku przejazdu środkami komunikacji należącej do przedszkola, szkoły lub ośrodka, – zwrot na podstawie noty księgowej wystawionej przez przedszkole, szkołę, ośrodek,
- 4) w przypadku dowożenia ucznia i dziecka samochodem osobowym przez rodzica lub opiekuna prawnego, opiekuna wyznaczonego przez rodzica - zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości określonej w art. 39a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 76/2011 Wójta Gminy Gostynin z dnia 30 września 2011 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów.

§ 9. Wykonanie Zarządzenia powierza się Referatowi Finansowemu - Inspektorowi Oświaty.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Gostynin

/-/ Edmund Zieliński