Załącznik Nr 1

do umowy nr SO…………..

z dnia………………………..

**Sprawozdanie końcowe**

**Okres realizacji zadania**: od................................. do.................................

**I. Ogólne dane:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Zleceniobiorcy** |  |
| **Nr umowy** |  |
| **Nazwa zadania** |  |
| **Przyzna kwota dotacji** |  |

**II. Sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania**

|  |
| --- |
| **1. Opis wykonanego zadania publicznego wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego** |
|  |

**III. Zestawienie produktów wymaganych umową stanowiących załącznik do niniejszego sprawozdania** np. programów, opinii, raportów lub innych produktów powstałych w ramach umowy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa produktu** | **Krótki opis** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**IV. Sprawozdanie finansowe**

1. **Poniesione wydatki w trakcie realizacji umowy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Działania założone do realizacji  w trakcie umowy** | **Wydatki na dane działanie określone w szczegółowej kalkulacji kosztów -plan** | **Wydatki poniesione w trakcie umowy** |
| 1. | **Wydatki merytoryczne** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 | **Wydatki administracyjne** |  |  |
|  |  |  |  |
| 3. | **Wydatki ogółem:** |  |  |

**2. Dochody */jeśli dotyczy/***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj dochodu** | **Kwota** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Ogółem** | |  |

1. **Zestawienie dokumentów księgowych potwierdzających wydatki w okresie rozliczeniowym**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Wykaz faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej** | | | | | | |
| **Lp.** | **Działania założone do realizacji w danym okresie** | **Rodzaj dokumentu** | **Numer księgowy lub ewidencyjny** | **Data wystawienia dokumentu** | **Data zapłaty** | **Nazwa towaru lub usługi** | **Kwota brutto**  **zakwalifikowana do rozliczenia** |
| **I. Wydatki merytoryczne** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II Wydatki administracyjne** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ogółem:** | | | | | | |  |

**V. Oświadczenia**

Ja niżej podpisany oświadczam, iż zgodnie z moją wiedzą:

1. wydatki wskazane w niniejszym Sprawozdaniu oraz w trakcie realizacji umowy zostały poniesione zgodnie ze wszystkimi odpowiednimi zasadami dokonywania wydatków, określonymi w umowie;
2. informacje zawarte w Sprawozdaniu rzetelnie odzwierciedlają rzeczowy i finansowy postęp realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego;
3. w Sprawozdaniu nie pominięto żadnych istotnych informacji, ani nie podano nieprawdziwych informacji, które mogłyby wpłynąć na ocenę prawidłowości realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego oraz finansowego i rzeczowego postępu realizacji umowy;
4. jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Miejsce przechowywania dokumentacji:

…………………………………………..

Data i podpis osoby upoważnionej

do reprezentowania

Zleceniobiorcy